

ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนแมรีอิมมาคุเลตคอนแวนต์

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนแมรีอิมมาคุเลตคอนแวนต์ ตั้งอยู่ที่ 435/2 หมู่ 5 ถนนเศรษฐกิจ ตำบลบ้านสวน อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี โทรศัพท์ 0-3828-3388 , 0-3828-3663

โทรสาร 0-3828 - 4438 E-Mail : mary@mary.ac.th Website : www.mary.ac.th

สังกัดสำนักงานบริหารคณะกรรมการการศึกษา

1.2 ได้รับอนุญาตจัดตั้ง เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2501

1.3 เปิดสอนระดับชั้นปฐมวัยถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

1.4 เนื้อที่ 23 ไร่ 1 งาน 37 ตารางวา

1.5 เขตพื้นที่บริการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 1

1.6 ลักษณะผู้รับใบอนุญาต **ผู้ทำการแทนผู้รับใบอนุญาต** ของนิติบุคคล มูลนิธิพระกุมารเยซู แห่งประเทศไทย

1.7 หลักสูตรที่เปิดสอน ชั้นเตรียมอนุบาล-มัธยมศึกษาตอนปลาย

2. ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

ที่มาของชื่อ “โรงเรียนแมรีอิมมาคุเลตคอนแวนต์” เนื่องจากวันที่ 15 เมษายน 2501 เป็นวันฉลองครบรอบ 100 ปี แห่งการประจักษ์มาของแม่พระ “แมรีอิมมาคุเลต” ณ เมืองลัวร์ ประเทศฝรั่งเศส ซึ่งนับเป็นนิมิตหมายที่ดีในการตั้งชื่อโรงเรียนตามพระนามของแม่พระ “แมรีอิมมาคุเลต” ซึ่งหมายความว่า แม่พระผู้นิรมล เป็นองค์อุปถัมภ์ของโรงเรียน

โรงเรียนแมรีอิมมาคุเลตคอนแวนต์ เป็นโรงเรียนในเครือสภาการศึกษาคาทอลิกแห่งประเทศไทย มุ่งอบรมสั่งสอนให้การศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่สมบูรณ์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ความสามารถ เป็นบุคคลที่สร้างสรรค์สังคมแห่งความยุติธรรมและสันติ ภายใต้บรรยากาศสิ่งแวดล้อมที่ดีงามและปลอดภัย ภายใต้การดูแลรับผิดชอบการบริหารงานของมูลนิธิพระกุมารเยซู ซึ่งเป็นคณะนักบวชหญิงที่บุญราศีนิโคลาส บาร์เร เป็นผู้ก่อตั้งขึ้น ณ ประเทศฝรั่งเศส ในปี พ.ศ. 2209 ที่ดินได้รับการอนุเคราะห์จากบาทหลวงเลทเซอร์ หรือที่ชาวบ้านเรียกว่า “คุณพ่อมาโต” อดีตเจ้าอาวาสวัดคาทอลิกชลบุรี ได้ทำพินัยกรรมให้จัดตั้งโรงเรียนหรือกิจการสาธารณประโยชน์ในที่ดินของท่าน และเพื่อสนองความประสงค์ของคุณพ่อมาโต ๆ พณ ๆ สงวน สุวรรณศรี พระสังฆราชแห่งสังฆมณฑลจันทบุรี ได้เชิญคณะซิสเตอร์พระกุมารเยซู ซึ่งขณะนั้นมีศูนย์กลางแขวงอยู่ที่ปิ้งคอนแวนต์ ประเทศมาเลเซีย ให้จัดส่งซิสเตอร์มารับผิดชอบจัดตั้งโรงเรียน คณะซิสเตอร์และคณะครูรุ่นแรกที่ร่วมงานบุกเบิกทั้งหมด 6 ท่าน โดยมีมาเตอร์เออร์เนส ตาบาสี อธิการิณีคนแรก ซิสเตอร์ไมเคิล ลาวินย์ ยันตโกศล เป็นผู้รับใบอนุญาต - ผู้จัดการ และซิสเตอร์ฟรันซิส ชูจิตต์ ผลสุวรรณ เป็นครูใหญ่ผู้บุกเบิกคนแรก เริ่มเปิดสอนตั้งแต่ชั้นเตรียมประถมปีที่ 1 ถึงประถมปีที่ 4 รวม 5 ห้องเรียน มีผู้เรียนรุ่นแรกทั้งหมด 163 คน ผลงานด้านการเรียนการสอนเป็นที่ประจักษ์ ทำให้ผู้ปกครองมอบความไว้วางใจส่งบุตรหลานเข้ามาเรียนในโรงเรียนเพิ่มขึ้นทุกปี

4. สัญลักษณ์ประจำโรงเรียนเมरीอิมมาคุเลตคอนแวนต์



ตราโรงเรียน

พื้นสีแดงมีแถบสีเงินขลิบทอง หมายถึง ความรัก ความเมตตาของพระเจ้าที่มีต่อมนุษย์

พระคัมภีร์และสายประคำ หมายถึง หน้าที่ของเราต่อพระเจ้า คือ การศึกษาพระวจนะของพระองค์ สวดภาวนาสรรเสริญพระองค์

เครื่องปั้นไฟ หมายถึง การที่เราแต่ละคนมีส่วนช่วยในการทำงานสร้างสรรค์โลก โดยสิ้นสุดกำลังและสติปัญญา

กางเขนทอง หมายถึง เราต้องเลียนแบบพระเยซูคริสตเจ้า ในการเสียสละตนเองเพื่อรับใช้สังคม

ดอกมาเกอริต หมายถึง ความบริสุทธิ์ใจ ความจริงใจ และความสุภาพต่อหน้าพระเจ้า

สีประจำโรงเรียนเมรี่อิมมาคุเลตคอนแวนต์

สีฟ้า สีขาว



สีฟ้า หมายถึง ความสดใส มีชีวิตชีวา มีความหวัง ซึ่งเกิดจากการใช้ภูมิสติปัญญา การฝึกตนให้มีความอดทน มีความเพียรพยายาม และมีความเข้มแข็ง

สีขาว หมายถึง ความบริสุทธิ์ เกิดจากการฝึกฝนตนเองให้เป็นคนที่มีคุณธรรม มีจริยธรรม มีความซื่อสัตย์ จิตใจจะได้สะอาดบริสุทธิ์

สีฟ้าขาว หมายถึง การดำเนินชีวิตอย่างสดใสมีชีวิตชีวา ต้องอาศัยคุณธรรมและสติปัญญาพร้อมทั้งความเพียรพยายาม ความอดทน และความเข้มแข็ง

อักษรย่อของโรงเรียน

ม.อ.

ต้นไม้ประจำโรงเรียน

แคฝรั่ง



ปรัชญาโรงเรียนเมธีอิมมาคุเลตคอนแวนต์

“ซื่อสัตย์ในคุณธรรม เข้มแข็งในหน้าที่”

“SIMPLE DANS MA VERTU FORTE DANS MON DEVOIR”

ซื่อสัตย์ในคุณธรรม เข้มแข็งในหน้าที่ หมายถึง การมีความ پاکเพียรแน่วแน่ที่จะดำเนินชีวิตในครรลองคลองธรรม และมีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง

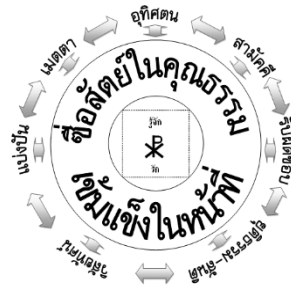
คำขวัญของโรงเรียน

“ซื่อสัตย์ ขยัน มีน้ำใจ”

คติพจน์ของโรงเรียน

“คิดดี ทำดี พูดดี”

คุณค่าหลัก (Core Value)



✠ หมายถึง พระเยซูคริสต์เจ้า

- แบ่งปัน** - การเป็นบุคคลที่รู้จักแบ่งปันสิ่งที่ตนมีให้แก่ผู้อื่นไม่ว่าจะเป็นความรู้ ความสามารถ เวลาและสิ่งของ
- เมตตา** - การเป็นบุคคลที่รู้จักยอมรับความแตกต่างแห่งการเป็นบุคคลของตนเองและผู้อื่นด้วยความเคารพ และพร้อมที่จะให้อภัยความผิดบกพร่องทั้งของตนเองและผู้อื่นด้วยใจเปิดกว้าง
- อุทิศตน** - การเป็นบุคคลที่ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณค่า มีศักดิ์ศรีด้วยความรักความเสียสละ เพื่อให้เกิดความดีงามต่อส่วนรวมแท้จริง
- ยุติธรรม-สันติ** - การเป็นบุคคลที่รู้จักปฏิบัติหน้าที่ของตนอย่างเข้มแข็งและปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความเคารพส่งเสริมความเสมอภาคให้เกิดขึ้นในสังคม
- สามัคคี** - การเป็นบุคคลที่รู้จักให้ความร่วมมือกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ เพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข
- รับผิดชอบ** - การเป็นบุคคลที่รู้จักคิด ไตร่ตรองอย่างรอบคอบ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพตามครรลองธรรม ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนร่วม เป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจของผู้อื่น
- วิสัยทัศน์** - การรู้จักแสวงหาความรู้ความเข้าใจบริบทสังคม รู้จักหาข้อมูลบนพื้นฐานของความเป็นจริง สามารถใช้วิจารณญาณในการแยกแยะ และมีอิสระในการเลือกปฏิบัติอย่างเท่าทันและสมเหตุสมผล

ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย

โรงเรียนได้กำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ภายใต้การบริหารงานตามปรัชญาและวิสัยทัศน์ของโรงเรียนเป็นแนวทางในการกำหนดทิศทางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนดังนี้

วิสัยทัศน์

“ภายในปี ๒๕๖๐ มุ่งพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล พัฒนาให้ผู้เรียนมีชื่อเสียงในคุณธรรมเข้มแข็งในหน้าที่ เคารพศักดิ์ศรี ในความเป็นมนุษย์ มีทักษะการเรียนรู้สู่สากล ปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ (Mission)

๑. จัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานการศึกษาของมูลนิธิพระกุมารเยซู
๒. พัฒนาให้ผู้เรียนเป็นบุคคลที่มีความรู้คู่คุณธรรม มีความสามารถตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. และนำไปสู่คุณภาพมาตรฐานสากล
๔. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบต่อโรงเรียน ในการอนุรักษ์ทรัพยากร สิ่งแวดล้อม ดำรงตนตาม
๕. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๖. พัฒนาครูและบุคลากรให้สามารถจัดการเรียนรู้สู่มาตรฐานสากล
๗. พัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้
๘. พัฒนาระบบการบริหารจัดการและพัฒนาสู่มาตรฐานสากล

เป้าหมายของปีการศึกษา

๑. โรงเรียนมีมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานการศึกษาของมูลนิธิพระกุมารเยซู
๒. ผู้เรียนเป็นบุคคลที่มีความรู้คู่คุณธรรม มีความสามารถตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและนำไปสู่คุณภาพมาตรฐานสากล
๓. ผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบต่อโรงเรียน ในการอนุรักษ์ทรัพยากร สิ่งแวดล้อม ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๔. ครูและบุคลากรให้สามารถจัดการเรียนรู้สู่มาตรฐานสากล
๕. มีสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้
๖. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพนำไปสู่มาตรฐานสากล
๗. โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวง

อัตลักษณ์

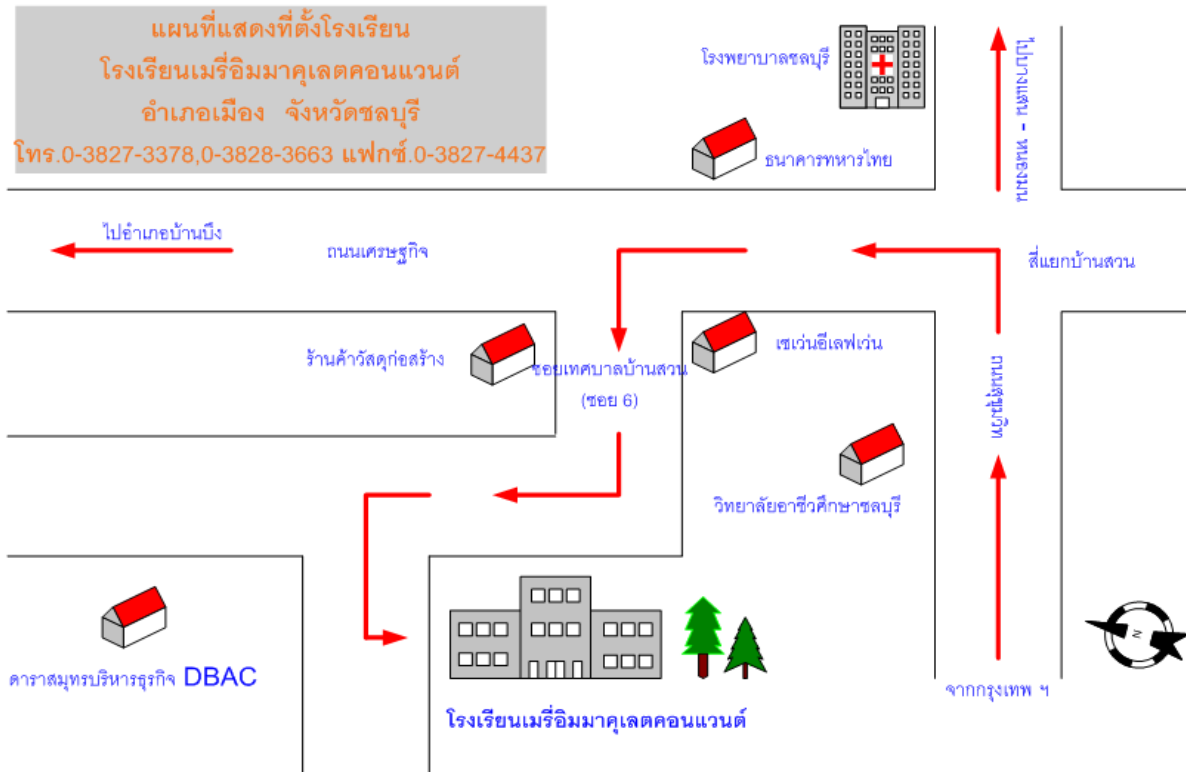
“มีคุณธรรม นำความรู้สู่สากล ดำรงตนอยู่อย่างพอเพียง”

เอกลักษณ์

สิ่งแวดล้อมดี

สิ่งแวดล้อมดี คือความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กร ซึ่งคือการดำเนินกิจการภายใต้หลักจริยธรรมและการจัดการที่ดีโดยรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมทั้งใน ระดับไกลและใกล้ อันนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน ส่งผลให้สุขภาพกายและจิตดีต่อพวกเรา

แผนที่โรงเรียน

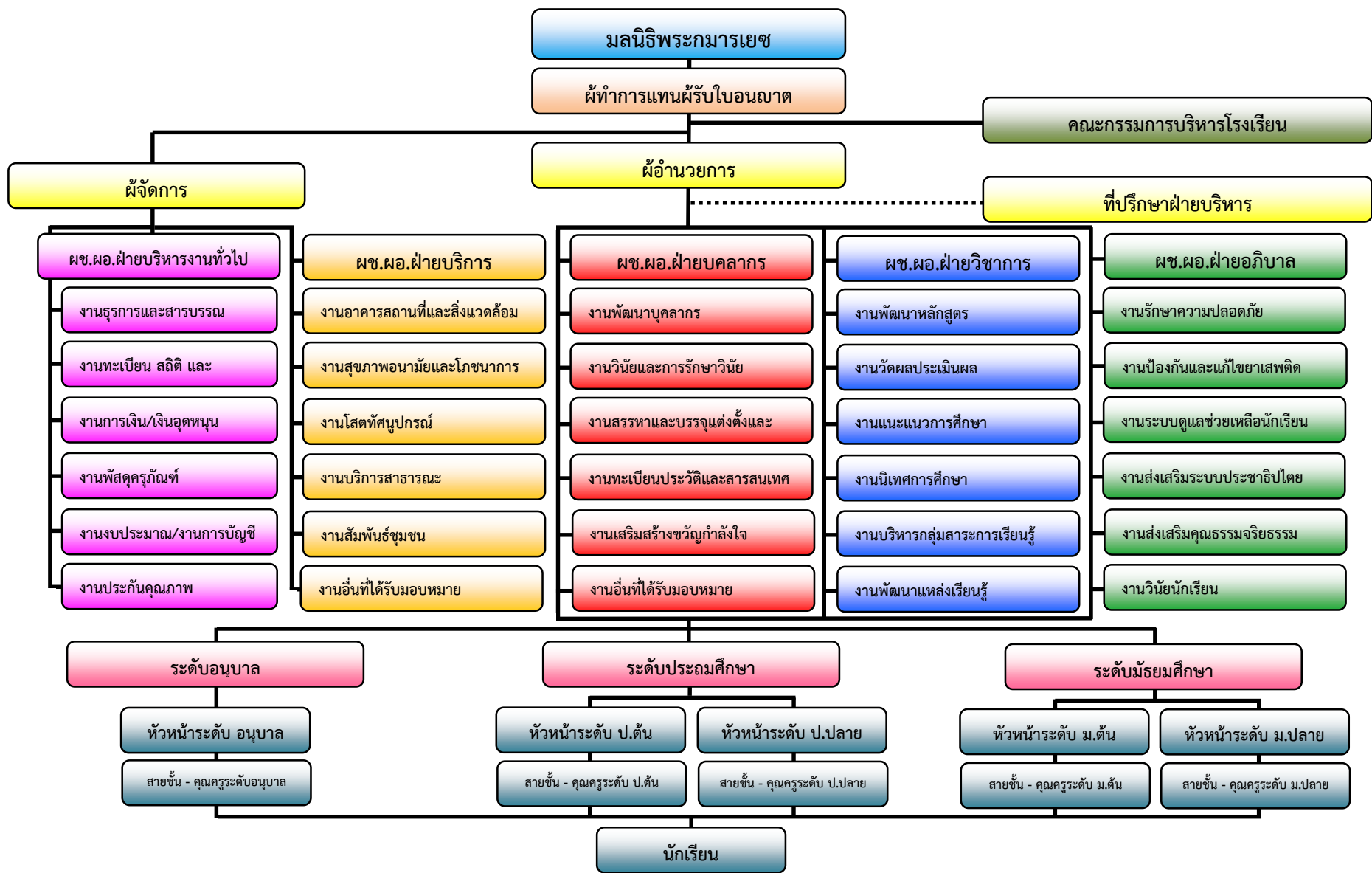


โครงสร้างการบริหาร (แผนภูมิ)

โรงเรียนเมธีอิมมาคูลेटคอนแวนต์ เป็นโรงเรียนภายใต้การบริหารงานของมูลนิธิพระกุมารเยซู มีการแต่งตั้งซิสเตอร์มาเป็นผู้บริหารงาน โครงสร้างการบริหารงานเน้นการกระจายอำนาจ ประกอบด้วย ผู้ทำการแทนผู้รับใบอนุญาต – ผู้จัดการ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ๓ ระดับ ประกอบไปด้วย ระดับอนุบาล ระดับประถมศึกษาศึกษา ระดับมัธยมศึกษา แต่ละระดับมีผู้ช่วยในสายงานด้านการจัดการศึกษาประกอบด้วย หัวหน้างานวิชาการประจำระดับ หัวหน้างานอภิบาลประจำระดับ หัวหน้างานบริการประจำระดับ และหัวหน้าฝ่ายสายบริหารจัดการศึกษา ๕ ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายอภิบาล ฝ่ายบริการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป และฝ่ายบุคลากร เป็นคณะกรรมการโรงเรียน มีหน้าที่วางแผน ติดตาม ตรวจสอบ และสรุปรายงานเสนอต่อผู้บริหาร และคณะกรรมการบริหารโรงเรียนเพื่อการพิจารณาอนุมัติ ให้ความเห็นชอบต่อการการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

ผู้บริหารเป็นผู้มีหลักธรรมาภิบาล การบริหารงานยึดหลักการบริหารแบบ PDCA ผสมผสานกับแนวบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School - Based Management : SBM) เน้นการมีส่วนร่วม (Participative Management) ตามโครงสร้างการบริหารงานดังนี้

แผนภูมิโครงสร้างบริหารงานโรงเรียนเมธีอรรคมงคลเขตคอนแวนต์ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี





กฎกระทรวง

กำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัย อำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๔ มาตรา ๓๕ มาตรา ๓๖ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๘ และมาตรา ๕๐ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ นักเรียนและนักศึกษาต้องไม่ประพฤติตน ดังต่อไปนี้

- (๑) หนีเรียนหรือออกนอกสถานศึกษาโดยไม่ได้รับอนุญาตในช่วงเวลาเรียน
- (๒) เล่นการพนัน จัดให้มีการเล่นการพนัน หรือมั่วสุมในวงการเล่นการพนัน
- (๓) พกพาอาวุธหรือวัตถุระเบิด
- (๔) ซื้อ จำหน่าย แลกเปลี่ยน เสพสุรา หรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งมีนเมา บุหรี่หรือยาเสพติด
- (๕) ลักทรัพย์ กรรโชกทรัพย์ ข่มขู่ หรือบังคับขืนใจเพื่อเอาทรัพย์สินบุคคลอื่น
- (๖) ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกายผู้อื่น เตรียมการหรือกระทำการใดๆ อันน่าจะก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อย หรือขัดต่อศีลธรรมอันดีของประชาชน
- (๗) แสดงพฤติกรรมทางชู้สาวซึ่งไม่เหมาะสมในที่สาธารณะ
- (๘) เกี่ยวข้องกับการค้าประเวณี
- (๙) ออกนอกสถานที่พักเวลากลางคืน เพื่อเที่ยวเตร่หรือรวมกลุ่ม อันเป็น การสร้างความเดือดร้อนให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

ข้อ ๒ ให้โรงเรียนหรือสถานศึกษากำหนดระเบียบว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษาได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎกระทรวงนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

(นายจาตุรนต์ ฉายแสง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

หมายเหตุ เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ บัญญัติให้นักเรียนและนักศึกษาต้องประพฤติตนตามระเบียบของโรงเรียนหรือสถานศึกษาและตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงวางระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและ
นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียน หรือนักศึกษา
พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ “

“**ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา**” หมายความว่า ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้อำนวยการ
อธิการบดี หรือหัวหน้าของโรงเรียนหรือสถานศึกษา หรือตำแหน่งที่เรียก ชื่ออย่างอื่นของโรงเรียนหรือ
สถานศึกษานั้น

“**กระทำความผิด**” หมายความว่า การที่นักเรียนหรือนักศึกษาประพฤติฝ่าฝืนระเบียบ
ข้อบังคับของสถานศึกษา หรือของกระทรวงศึกษาธิการ หรือกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤติของนักเรียน
และนักศึกษา

“**การลงโทษ**” หมายความว่า การลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด โดยมีความ
มุ่งหมายเพื่อการอบรมสั่งสอน

ข้อ ๕ โทษที่จะลงโทษแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด มี ๔ สถานดังนี้

๕.๑ ว่ากล่าวตักเตือน

๕.๒ ทำทัณฑ์บน

๕.๓ ตัดคะแนนความประพฤติ

๕.๔ กิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ ๖ ห้ามลงโทษนักเรียน และนักศึกษาด้วยวิธีรุนแรง หรือแบบกลั่นแกล้ง หรือลงโทษด้วยความ
โกรธ หรือด้วยความพยาบาท โดยให้คำนึงถึงอายุของนักเรียน หรือนักศึกษา และความร้ายแรงของพฤติการณ์
ประกอบการลงโทษด้วย

การลงโทษนักเรียน หรือนักศึกษาให้เป็นไป เพื่อเจตนาที่จะแก่นิสัยและความประพฤติไม่ดีของ
นักเรียน หรือนักศึกษาให้รู้สำนึกในความผิด และกลับประพฤติตนใน ทางที่ดีต่อไป

ให้ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา หรือผู้ที่ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษามอบหมายเป็นผู้มีอำนาจในการ
ลงโทษ นักเรียน นักศึกษา

ข้อ ๗. การว่ากล่าวตักเตือนใช้ในกรณีนักเรียน หรือนักศึกษากระทำความผิด ไม่ร้ายแรง

ข้อ ๘. การทำทัณฑ์บนใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษาที่ประพฤติตนไม่เหมาะสม กับสภาพนักเรียน
หรือนักศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียน และนักศึกษา หรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือน
แล้ว แต่ยังไม่เช็ดหลาบ

การทำทัณฑ์บนให้ทำเป็นหนังสือ และเชิญบิดามารดาหรือผู้ปกครองมาบันทึกรับทราบความผิดและรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย

ข้อ ๙. การตัดคะแนนความประพฤติ ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติว่าด้วยการ ตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาของแต่ละสถานศึกษากำหนด และให้ทำบันทึกข้อมูลไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๐. ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ใช้ในกรณีที่นักเรียน และนักศึกษาระทำความผิดที่สมควร ต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

การจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ข้อ ๑๑. ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และ ให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๘

(นายอดิศักดิ์ โพธารามิก)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ระเบียบโรงเรียนเมธีอิมมาคูเลตคอนแวนต์ ว่าด้วยข้อปฏิบัติของนักเรียน

เพื่อสร้างเสริมวินัย คุณธรรมและคุณลักษณะที่ดีแก่นักเรียนในสถานศึกษา ตลอดจนสนับสนุนให้การปกครองนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีแนวปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียนโรงเรียนเมธีอิมมาคูเลตคอนแวนต์ จึงเห็นสมควรออกระเบียบโรงเรียนเมธีอิมมาคูเลตคอนแวนต์ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับนักเรียนขึ้น ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนเมธีอิมมาคูเลตคอนแวนต์ ว่าด้วยข้อปฏิบัติของ “นักเรียน”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ใช้บังคับสำหรับนักเรียนปัจจุบันโรงเรียนเมธีอิมมาคูเลตคอนแวนต์

ข้อ 3 ให้ใช้ระเบียบนี้ นับตั้งแต่วันถัดจากผู้อำนวยการโรงเรียนเมธีอิมมาคูเลตคอนแวนต์

ลงนามเป็นต้นไป

ข้อ 4 การปฏิบัติตนโดยทั่วไปของนักเรียน

4.1 นักเรียนทุกคนต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบที่โรงเรียนกำหนดไว้โดยเคร่งครัด ได้แก่

4.1.1 นักเรียนทุกคนต้องมีผู้ปกครองที่ถูกต้องตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการกำหนด และเป็นบุคคลเดียวกับที่ลงชื่อเป็นผู้ปกครองในวันมอบตัว ถ้าเปลี่ยนผู้ปกครองใหม่ ต้องแจ้งให้ทางโรงเรียนทราบ

4.1.2 นักเรียนทุกคนต้องแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบโรงเรียนเมธีอิมมาคูเลตคอนแวนต์ ว่าด้วยการแต่งกายของนักเรียน

4.1.3 นักเรียนทุกคนต้องมีบัตรประจำตัวนักเรียน และคล้องติดตัวไว้เสมอเมื่ออยู่ภายในบริเวณโรงเรียน

4.2 นักเรียนทุกคนต้องมาโรงเรียนโดยสม่ำเสมอ และตรงต่อเวลา การหยุดเรียนไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใดก็ตามจะต้องส่งใบลาให้ถูกต้องตามที่กำหนด

4.3 นักเรียนทุกคนต้องไม่ถือของผู้อื่นมาเป็นของตน หรือไม่กระทำการใดๆที่ผิดกฎหมาย

4.4 นักเรียนทุกคนต้องไม่นำอุปกรณ์การพนันมาโรงเรียน และไม่เล่นการพนันทุกประเภทในโรงเรียน

4.5 นักเรียนทุกคนต้องไม่ครอบครอง สูบ หรือบริโภคสิ่งเสพติด สุรา ของมีเงินเมาทุกชนิด

ไม่พกพาหนังสือ ภาพ สื่อ ทุกชนิดที่ขัดต่อศีลธรรมอันดีงาม

4.6 นักเรียนทุกคนต้องไม่นำเครื่องประดับ เครื่องสำอาง หรือของใช้ที่เกินความจำเป็นมาโรงเรียน เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องบันทึกเสียง กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

4.7 นักเรียนที่เก็บสิ่งของได้ให้นำมามอบที่ห้องธุรการ เพื่อประกาศหาเจ้าของ และลงบันทึกไว้เป็นหลักฐาน ถ้าเกิน 1 เดือน ยังไม่มีเจ้าของมารับ ให้ถือเป็นสมบัติของโรงเรียน สำหรับผู้ที่เก็บได้โรงเรียนจะบันทึกชื่อไว้ในสมุดบันทึกความดีของโรงเรียน และผู้เก็บได้ให้บันทึกลงในสมุดบันทึกความดีของตน และให้ครูประจำชั้น หรือครูที่ปรึกษาลงลายมือชื่อรับรอง

4.8 กรณีที่นักเรียนนำสิ่งของซึ่งผิดระเบียบมาโรงเรียน ฝ่ายอภิวาลจะยึดไว้และลงบันทึกเป็นหลักฐาน นักเรียนจะได้รับของคืนต่อเมื่อผ่านการเรียนไปแล้ว 1 ภาคเรียน หรือนำผู้ปกครองมาทำข้อตกลงกับทางโรงเรียน (เป็นรายกรณี ๆ ไป) ถ้าเกิน 1 ปีการศึกษา ไม่มีผู้ปกครองมารับคืน ให้ถือเป็นสมบัติของทางโรงเรียน

4.9 นักเรียนทุกคนต้องปฏิบัติตนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต รู้จักเกรงใจผู้อื่น

- 4.10 นักเรียนทุกคนต้องไม่นำอาวุธ หรือสิ่งประดิษฐ์อื่นใดที่อาจก่อให้เกิดอันตรายเข้ามา
ในบริเวณโรงเรียน
- 4.11 นักเรียนทุกคนต้องไม่ล้อเลียน ช่มชู้ ทำร้าย หรือกรรโชกทรัพย์สินบุคคลอื่น
- 4.12 นักเรียนทุกคนพึงงดเว้นการทะเลาะวิวาท หรือกระทำการใด ๆ ที่จะก่อให้เกิดความแตกแยก
ในระหว่างหมู่คณะ นักเรียนทุกคนต้องช่วยกันประสานสามัคคีในหมู่คณะให้มั่นคงถาวร
- 4.13 นักเรียนทุกคนต้องถือเป็นหน้าที่ของตนในการเข้าร่วมส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ
ของทางโรงเรียนให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี
- 4.14 นักเรียนทุกคนต้องถือเป็นหน้าที่ของตนในการช่วยกันดูแลรักษาทรัพย์สินของโรงเรียนให้คงทน
ถาวร หากผู้ใดทำให้ชำรุด ต้องชดใช้ค่าเสียหายให้กับทางโรงเรียน
- 4.15 นักเรียนทุกคนต้องกล้าแสดงออกในทางที่ถูกต้อง มีความอดทนอดกลั้น รู้กาลเทศะ มีกิริยา
วาจาที่สุภาพ มีสัมมาคารวะต่อบิดา มารดา ครู และสุภาพอ่อนโยนต่อบุคคลทั่วไป
- 4.16 นักเรียนทุกคนต้องไม่กระทำการใด อันเป็นเหตุของการก่อความไม่สงบภายในโรงเรียน
- 4.17 การใช้โทรศัพท์สาธารณะภายในโรงเรียน อนุญาตให้นักเรียนใช้เฉพาะเวลาพักเท่านั้น
ห้ามใช้ในระหว่างชั่วโมงเรียน เว้นแต่มีเหตุจำเป็น ที่ได้รับอนุญาตจากฝ่ายอภิบาล
- 4.18 การใช้บริการถ่ายเอกสารที่ห้องสมุด ให้ใช้เฉพาะเวลาพักเท่านั้น ห้ามใช้บริการใน
ระหว่างชั่วโมงเรียน ยกเว้นได้รับอนุญาตจากครูผู้สอน
- 4.19 ห้ามนักเรียนนำรถจักรยานยนต์ และรถยนต์มาโรงเรียนก่อนได้รับอนุญาต

ข้อ 5 การปฏิบัติตนในการมาโรงเรียน

- 5.1 นักเรียนทุกคนต้องมาถึงโรงเรียนก่อน 8.00 น. เมื่อเข้ามาในโรงเรียนแล้วจะออกนอกบริเวณ
โรงเรียนไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาต
- 5.2 นักเรียนทุกคนเมื่อมาถึงโรงเรียนแล้วให้สแกนบัตร เพื่อลงเวลามาเรียน และในเวลาตอนเย็น
ก่อนกลับบ้าน นักเรียนต้องสแกนบัตรเพื่อลงเวลากลับ นักเรียนคนใดไม่ทำการสแกนบัตรในเวลา
มาเรียน ถือว่านักเรียนขาดเรียนในวันนั้น
- 5.3 นักเรียนคนใดสแกนบัตรหลัง 8.00 น. ถือว่านักเรียนมาสาย
- 5.4 นักเรียนทุกคนเมื่อมาถึงโรงเรียนแล้วให้เข้าชั้นเรียนภายในเวลา 7.35 น. เพื่อพบปะครูประจำชั้น
หรือครูที่ปรึกษา หลังจากเวลา 7.40 น. นักเรียนคนใดยังอยู่ที่บริเวณสนาม โรงอาหาร หรือ
บริเวณอื่น ๆ ถือว่านักเรียนกระทำผิดระเบียบของโรงเรียน
- 5.5 นักเรียนทุกคนต้องร่วมกิจกรรมยามเช้าให้ห้องเรียนของตนอย่างสม่ำเสมอ
- 5.6 เมื่อได้ยินสัญญาณออกเวลา 7.55 น. ให้นักเรียนทุกคนออกมาเข้าแถวเพื่อเตรียมตัวเดินแถว
ไปรวมกันในสนาม หรือหอประชุม เพื่อเตรียมเคารพธงชาติ (นักเรียนคนใดอยู่ในห้องเรียน
โรงอาหาร อาคารต่าง ๆ ถือว่าผิดระเบียบ)
- 5.7 นักเรียนที่มาโรงเรียนไม่ทัน (มาสายหลัง 8.30 น.) ต้องไปรายงานตัวที่ห้องธุรการ เพื่อขอบัตร
เข้าชั้นเรียน แล้วไปรายงานตัวกับครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา และครูผู้สอนในชั่วโมงนั้นเพื่อขอ
อนุญาตเข้าเรียน ครูผู้สอนลงบันทึกในสมุดบันทึกพฤติกรรมประจำห้องเรียนของนักเรียน
ถ้านักเรียนคนใดไม่มีบัตรเข้าชั้นเรียนครูผู้สอนไม่อนุญาตให้เข้าเรียนในคาบเรียนนั้น ๆ
- 5.8 นักเรียนที่มาโรงเรียนหลังจากคาบเรียนที่ 4 ถือว่าขาดเรียนครึ่งวัน ต้องมีใบลาจาก
ผู้ปกครอง และถือปฏิบัติเช่นเดียวกับการลาทุกประการ
- 5.9 นักเรียนที่มาสายบ่อยครั้งให้แจ้งผู้ปกครองทราบ

- 510 นักเรียนคนใดไม่แขวนบัตรประจำตัวนักเรียนในเวลาเรียน ไม่อนุญาตให้เข้าเรียนในรายวิชานั้น ๆ และครูผู้สอนลงบันทึกในสมุดพฤติกรรมเพื่อเป็นหลักฐาน
- 5.11 ในวันหยุดราชการ วันหยุดเรียน ถ้าโรงเรียนมีความประสงค์จะให้นักเรียนมาโรงเรียนเพื่อทำกิจกรรมใด ๆ จะมีหนังสือแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ และผู้ปกครองอนุญาตก่อนทุกครั้ง
- 5.12 การมาโรงเรียนในวันหยุดเรียน แต่ยังคงเป็นวันราชการตามปกตินักเรียนต้องแต่งเครื่องแบบนักเรียนให้เรียบร้อย

ข้อ 6 การปฏิบัติตนก่อนเข้าห้องเรียน

- 6.1 เมื่อได้ยินสัญญาณออกเข้าเรียน นักเรียนทุกคนต้องหยุดกิจกรรมทั้งหมดแล้วมาเข้าแถวทันที
- 6.2 เมื่อตัวแทนนักเรียนหรือประธานนักเรียนกล่าวนำในการเคารพธงชาติ นักเรียนต้องร้องเพลงชาติ สวดมนต์ ร้องเพลงประจำวัน ให้พร้อมเพรียงกัน และตั้งใจฟังการอบรมหน้าเสาธงด้วยความสงบ
- 6.3 การเดินแถวเข้าห้องเรียน เปลี่ยนห้องเรียน ให้กระทำอย่างรวดเร็ว เป็นระเบียบ เข้าแถวเรียงหนึ่งเดินไปยังห้องที่จะเรียน ด้วยความสงบเรียบร้อย
- 6.4 เมื่อได้ยินสัญญาณออกหลังพักกลางวันให้นักเรียนทุกคนรีบเข้าห้องเรียนเพื่อเตรียมตัวนั่งสมาธิ (นักเรียนคนใดยังอยู่ในสนาม โรงอาหาร หรือบริเวณต่าง ๆ ถือว่าผิดระเบียบ)

ข้อ 7 การปฏิบัติตนเกี่ยวกับการมาสาย

- 7.1 นักเรียนต้องมาถึงโรงเรียนก่อนเข้าแถวเคารพธงชาติ เวลา 8.00 น.
- 7.2 นักเรียนที่มาไม่ทันเข้าแถวเคารพธงชาติ ต้องไปเข้าแถวแยกต่างหากจากนักเรียนที่มาทันตามที่ครูเวรประจำวันกำหนด และลงชื่อในสมุดบันทึกการมาสายของนักเรียน และทำกิจกรรมตามที่ครูมอบหมาย
- 7.3 นักเรียนที่มาสายหลัง 8.00 น. หรือไม่สแกนบัตรก่อน 8.00 น. จะโดยตัดคะแนนความประพฤติจากเครื่องสแกนบัตรโดยอัตโนมัติ
- 7.4 นักเรียนที่มาโรงเรียนสายเป็นประจำ จะมีบทลงโทษ (เริ่มจากโทษสถานเบาไปจนถึงพักการเรียน)
- 7.5 นักเรียนที่มาโรงเรียนไม่ทัน (มาสายหลัง 8.30 น.) ต้องไปรายงานตัวที่ห้องธุรการเพื่อขอบัตรเข้าชั้นเรียน

ข้อ 8 การปฏิบัติตนเมื่ออยู่ในอาคารเรียน

- 8.1 ไม่วิ่งเล่น หรือเล่นกีฬาต่าง ๆ เช่น ฟุตบอล ตะกร้อ ปิงปอง บาสเกตบอล ในอาคารเรียน
- 8.2 ไม่ส่งเสียงอึกที่รบกวนชั้นเรียนอื่น ๆ ที่กำลังเรียน
- 8.3 ช่วยรักษาความสะอาดของอาคารเรียน เพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของโรงเรียน
- 8.4 ต้องทำความสะอาดห้องเรียนทุกวันเวลาพัก 20 นาที
- 8.5 ไม่ขีดเขียนข้อความ วาดรูปภาพ เส้น หรือทำให้เกิดรอยตามฝาผนังอาคารเรียน ห้องน้ำ โต๊ะเก้าอี้เรียน หรือเครื่องใช้ของโรงเรียน
- 8.6 ในระหว่างเวลาเรียน นักเรียนจะต้องอยู่ในห้องเรียน หรือห้องที่จัดไว้สำหรับคาบเรียนนั้น
- 8.7 ไม่ทำลายสิ่งของเครื่องใช้ หรือส่วนประกอบของห้องเรียนและอาคารเรียน ถ้าบังเกิดขึ้น นักเรียนต้องชดเชยค่าเสียหายตามราคาปัจจุบันในท้องตลาด
- 8.8 ไม่ปิ่นหรือนั่งบนลูกกรง หรือราวระเบียง หรือขอบหน้าต่าง ไม่เล่นบนอาคารเรียน
- 8.9 การเดินบนอาคารเรียนให้เดินชิดขวาเสมอ

ข้อ 9 การปฏิบัติตนในห้องเรียน

- 9.1 นักเรียนต้องอยู่ภายในห้องเรียนด้วยความเรียบร้อย ไม่ส่งเสียงอึกทึกหรือเล่นกัน
ไม่ลุกจากที่นั่งก่อนได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้สอน
- 9.2 นักเรียนทุกคนมีหน้าที่ทำความสะอาดห้องเรียนรักษาความสะอาด รักษาทรัพย์สิน
ภายในห้องเรียน ไม่ทุบทำลายและจัดห้องเรียนให้เรียบร้อยน่าอยู่อาศัย
- 9.3 นักเรียนไม่นำวิชาอื่นขึ้นมาทำขณะที่ครูกำลังสอนอยู่
- 9.4 ไม่นำอารมณ์ของมีค่า อาวุธหรือสิ่งอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการเรียนเข้ามาไว้ในห้องเรียน
- 9.5 ขณะที่ครูกำลังสอน ถ้าออกนอกห้องเรียนต้องขออนุญาตก่อน
- 9.6 การเปลี่ยนห้องเรียน ต้องเดินไปเป็นแถว สงบและเรียบร้อย
- 9.7 ไม่นำอาหาร เครื่องดื่ม เข้าไปรับประทานในห้องเรียน
- 9.8 เมื่อครูประจำวิชาไม่เข้าสอนเกิน 5 นาที ให้หัวหน้าชั้นหรือตัวแทนไปรายงานครูหัวหน้าแผนก
เพื่อจัดครูเข้าสอนแทน

ข้อ 10 การออกนอกห้องเรียนขณะทำการเรียนการสอน

- 10.1 ในระหว่างที่มีชั่วโมงเรียน นักเรียนต้องอยู่ในห้องเรียน จะไปอยู่ตามสนามกีฬา โรงอาหารหรือ
ห้องสมุดไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากครู-อาจารย์
- 10.2 ถ้าจำเป็นต้องออกจากห้องเรียนต้องขออนุญาตจากครูประจำวิชาในชั่วโมงนั้น
- 10.3 ในกรณีที่ครูไม่อยู่หรือยังไม่เข้าสอน นักเรียนต้องอยู่ในห้องเรียนด้วยความสงบ ไม่ส่งเสียงหรือ
กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนห้องข้างเคียง ถ้าจำเป็นต้องออกนอกห้องต้องแจ้งให้หัวหน้า
ชั้นทราบ
- 10.4 การเข้าห้องเรียนขณะที่อาจารย์ทำการสอนอยู่จะต้องขออนุญาตก่อนทุกครั้ง

ข้อ 11 การปฏิบัติตนในการขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนหรือรับนักเรียนกลับก่อนเวลา

เมื่อนักเรียนมาถึงโรงเรียนแล้วต้องอยู่ในความควบคุมดูแลของครู จะออกนอกโรงเรียนโดยพลการไม่ได้
โดยเด็ดขาด จนกว่าจะถึงเวลาเลิกเรียน หากจะออกนอกโรงเรียนให้ปฏิบัติดังนี้

- 11.1 ให้ผู้ปกครองแจ้งความประสงค์ขอรับนักเรียนกลับก่อนเวลาหรือออกนอกบริเวณ
โรงเรียนที่ห้องธุรการ โดยกรอกข้อมูลในใบขออนุญาตขอรับนักเรียนออกนอกบริเวณ
โรงเรียนหรือรับนักเรียนกลับก่อนเวลาและลงลายมือชื่อของผู้ปกครองไว้เป็นหลักฐาน
- 11.2 ผู้ปกครองนำใบอนุญาตยื่นให้ ร.ภ.ก. ของโรงเรียนที่หน้าประตูโรงเรียน ก่อนนำนักเรียน
ออกจากบริเวณโรงเรียน
- 11.3 โรงเรียนอนุญาตให้ผู้ปกครองรับนักเรียนกลับก่อนเวลาหรือออกนอกบริเวณโรงเรียน
ได้เฉพาะบุตรหลานของตนเท่านั้น
(ไม่อนุญาตให้รับเพื่อนหรือบุคคลอื่นที่ไม่ใช่บุตรหลานของตนไปด้วย)
- 11.4 โรงเรียนไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ใช่ผู้ปกครองขอรับนักเรียนก่อนเวลาหรือออกนอก
บริเวณโรงเรียน
- 11.5 ให้นักเรียนแจ้งให้ครูประจำชั้นหรือครูที่ปรึกษาทราบก่อนกลับหรือออกนอกบริเวณ
โรงเรียนทุกครั้งเสมอ

ข้อ 12 การปฏิบัติตนเกี่ยวกับการลาป่วย - ลากิจ

- 12.1 การลาหยุดเรียนทุกครั้ง นักเรียนต้องส่งใบลาที่ครูประจำชั้น หรือครูที่ปรึกษาและมีลายเซ็น
ผู้ปกครองรับรอง (หากปลอมลายเซ็นผู้ปกครองถือเป็นโทษสถานหนัก)
โดยใช้ใบลาตามแบบที่กำหนดให้ไว้ในครุมนักเรียนนี้

- 12.2 หากนักเรียนขาดเรียนโดยไม่ส่งใบลา ให้ครูประจำชั้นหรือครูที่ปรึกษาติดต่อผู้ปกครอง เพื่อแจ้งให้ทราบ
- 12.3 ถ้านักเรียนหยุดเรียนติดต่อกันเกิน 3 วัน โดยไม่แจ้งให้ทางโรงเรียนทราบ โรงเรียนจะติดต่อกับผู้ปกครองทางโทรศัพท์ ให้ผู้ปกครองแจ้งเหตุผลมายังโรงเรียนเพื่อทราบ และเพื่อผลประโยชน์ของตัวนักเรียนเอง
- 12.4 เมื่อนักเรียนส่งใบลาต่อครูประจำชั้น หรือครูที่ปรึกษาให้ครูประจำชั้นจัดเก็บใบลาไว้ในแฟ้มประจำตัวของนักเรียน เพื่อเป็นหลักฐานในการเช็คเวลาเรียน
- 12.5 นักเรียนที่ลาป่วยเกิน 3 วันต้องมีใบรับรองแพทย์แนบมายืนยันมาพร้อมกับใบลา

ข้อ 13 การปฏิบัติตนในการรับประทานอาหาร

- 13.1 ห้ามนักเรียนนำอาหาร เครื่องดื่ม ขึ้นไปรับประทานบนอาคารเรียน
- 13.2 นักเรียนต้องรับประทานอาหาร หรือขนม ในบริเวณที่โรงเรียนกำหนดไว้ให้เท่านั้น
- 13.3 เมื่อรับประทานอาหารเสร็จแล้วให้นำเศษอาหารหรือเศษขยะไปเทลงในภาชนะ หรือถังขยะจัดเตรียมไว้ให้ และล้างทำความสะอาดจาน ชาม ช้อนให้เรียบร้อย
- 13.4 หลังจากรับประทานอาหารเสร็จแล้ว นักเรียนทุกคนต้องช่วยกันดูแลความสะอาดในบริเวณที่ตนเองนั่งรับประทานให้เรียบร้อย
- 13.5 นักเรียนต้องรับประทานอาหารด้วยกิริยามารยาทที่เรียบร้อย ไม่ส่งเสียงดังหรือคุยกัน ในขณะที่รับประทานอาหาร

ข้อ 14 การแสดงความเคารพ

การแสดงความเคารพเป็นการแสดงออกของผู้ที่ได้รับการศึกษา อบรม โรงเรียนจึงกำหนดระเบียบการเคารพขึ้นเป็นหลักปฏิบัติ เพื่อปลูกฝังนิสัยให้นักเรียนเป็นคนสุภาพอ่อนน้อม รู้จักเคารพครูอาจารย์ และผู้ใหญ่ ดังนี้

- 14.1 นักเรียนต้องถือว่าครูทุกท่านภายในโรงเรียนเป็นครูของนักเรียนทุกคน นักเรียนต้องให้ความเคารพ นับถือ เชื่อฟัง
- 14.2 เมื่อนักเรียนนั่งอยู่กับที่ ถ้ามีครูเดินผ่านมาระยะใกล้พอควร ให้แสดงความเคารพด้วยการยืนตรงแล้วไหว้
- 14.3 เมื่อนักเรียนเดินสวนกับครู ให้หลีกชิดข้างทางแล้วทำความเคารพด้วยการไหว้
- 14.4 เมื่อนักเรียนเดินตามหลังครูไม่ควรแซงขึ้นหน้า ถ้าจำเป็นจริง ๆ นักเรียนต้องกล่าวคำว่า "ขอโทษ" ก่อน เช่น พูดคำว่า "ขอโทษครับ (ค่ะ)" และถ้าครูเดินตามหลังนักเรียนมาใกล้ ๆ ควรหยุดให้ครูเดินผ่านไปก่อน
- 14.5 ลูกเสือ - เนตรนารี และนักศึกษาวิชาทหารที่อยู่ในเครื่องแบบ ให้ทำความเคารพตามระเบียบของเครื่องแบบนั้น ๆ ทุกกรณี
- 14.6 เมื่อครูเข้าห้องเรียนหรือออกจากห้องเรียน ให้หัวหน้านักเรียนบอกทำความเคารพทุกคนไหว้ระดับ 2 ก้มศีรษะ แล้วกล่าวคำว่า สวัสดีครับ สวัสดีค่ะ เมื่อครูออกจากห้องเรียน ให้ทำความเคารพ แล้วกล่าว ขอขอบคุณครับ ขอขอบคุณค่ะ
- 14.7 นักเรียนพบกับครูต้องยืนตรงในลักษณะสำรวม เมื่อพูดเสร็จแล้วแสดงความเคารพก่อนจากไป
- 14.8 เมื่อนักเรียนเข้าพบครูขณะที่ครูนั่งอยู่ที่โต๊ะ ให้ยืนห่างโต๊ะประมาณ 1 ก้าว นักเรียนโค้งคำนับ หรือไหว้ แล้วนั่งคุกเข่าลง ในกรณีที่เข้าพบมาก ๆ ให้เข้าแถวอย่างรุ่ม ล้อมโต๊ะครู

- 14.9 เมื่อนักเรียนขับขี่ยานสวนทาง หรือผ่านครูให้ทำความเคารพโดยโค้งคำนับ
- 14.10 เมื่อผ่านหน้าประตูโรงเรียนที่มีครูเวรประจำวันปฏิบัติหน้าที่ นักเรียนต้องแสดงความเคารพ ด้วยการไหว้ และกล่าวทักทายว่า สวัสดีครับ สวัสดีค่ะ
- 14.11 การอบรมหน้าเสาธง หรือห้องประชุม เมื่อครูมาถึง ให้ประธานนักเรียนหรือตัวแทนบอกนักเรียน ทำความเคารพ นักเรียนกล่าวคำ สวัสดีครับ สวัสดีค่ะ
- ข้อ 15** นักเรียนที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ในข้อใดข้อหนึ่ง หรือหลายข้อก็ตีให้พิจารณาลงโทษ ตามควรแก่กรณีโดยอาศัยอำนาจตามระเบียบของโรงเรียนเมธีอิมมาคุเลตคอนแวนต์ และระเบียบของบังคับของกระทรวงศึกษาธิการ
- ข้อ 16** ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลโรงเรียนเมธีอิมมาคุเลตคอนแวนต์ เป็นผู้รักษาการให้ เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้ ผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัย ชี้ขาด หรืออนุมัติ

ประกาศ ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2558

(ซิสเตอร์บังอร ไชยเฟือก)
ผู้รับใบอนุญาต / ผู้อำนวยการ
โรงเรียนเมธีอิมมาคุเลตคอนแวนต์



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ปี 2522

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศกระทรวง ศึกษาธิการ เรื่องผู้ปกครองนักเรียนให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในข้อ 23 แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 216 ลงวันที่ 26 กันยายน 2515 จึงได้ยกเลิกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องผู้ปกครองนักเรียน ลงวันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2503 และให้ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาที่กำลังรับการศึกษาในระดับต่ำกว่าปริญญาตรีในสถานศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการปฏิบัติดังนี้

1. "ผู้ปกครอง" หมายความว่า บุคคลซึ่งรับนักเรียน นักศึกษาไว้ในความปกครองหรือ อนุเคราะห์เลี้ยงดูหรือบุคคลที่นักเรียน นักศึกษาอาศัยอยู่
2. ให้นักเรียนหรือนักศึกษา ที่กำลังรับการศึกษาในหลักสูตร ระดับ ปวส., ปกศ.สูง หรือเทียบเท่าลงมา ในสถานศึกษาในสังกัดหรือในความควบคุมดูแลของกระทรวงศึกษาธิการเว้นแต่การศึกษาผู้ใหญ่มี ผู้ปกครองตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่
3. ในวันมอบตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่ ให้ผู้ปกครองมามอบตัวนักเรียน นักศึกษา พร้อมกับส่งหลักฐาน เอกสารต่าง ๆ ตามที่สถานศึกษากำหนด
4. ผู้ปกครองจะต้องร่วมมือกับสถานศึกษา เพื่อควบคุมความประพฤติและการศึกษาเล่าเรียนโดยให้ นักเรียน นักศึกษา แต่งกาย แต่งเครื่องแบบและประพฤติตนตามระเบียบข้อบังคับหรือคำสั่งของ สถานศึกษาและหรือของกระทรวงศึกษาธิการตามที่กฎหมายกำหนด
5. ผู้ปกครองควรติดต่อกับสถานศึกษาอยู่เสมอ เพื่อจะได้ทราบปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการศึกษาของ นักเรียน นักศึกษา และจะได้ช่วยสถานศึกษาแก้ปัญหาเหล่านั้น ๆ
6. เมื่อปกครองย้ายที่อยู่ หรือความเป็นผู้ปกครองสิ้นสุดลงด้วยประการใด ๆ ให้ผู้ปกครอง แจ้งให้สถานศึกษาทราบ
7. สำหรับนักเรียน นักศึกษา ที่รับการศึกษาอยู่ในสถานศึกษาแล้ว ให้สถานศึกษาตรวจสอบติดตาม หลักฐานการเป็นผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา หากเห็นว่านักเรียน นักศึกษาคาดไม่ได้ไม่มีผู้ปกครอง หรือผู้ปกครองไม่เหมาะสม ก็ให้สถานศึกษาดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2522

(ลงชื่อ) ก่อ สวัสดิพานิชย์

(นายก่อ สวัสดิพานิชย์)

รัฐมนตรีช่วยว่าการ ปฏิบัติราชการแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ใบลา

เขียนที่

.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาต () ลาป่วย () ลากิจ

เรียน ครูประจำชั้นปีที่/.....

ด้วยข้าพเจ้าขออนุญาต () ลา
ป่วย () ลากิจ เนื่องจาก

.....เป็นเวลา.....วัน

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เมื่อครบกำหนดแล้ว ข้าพเจ้าจะไปเรียนตามปกติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....นักเรียน

(.....)

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ปกครองนักเรียน

(.....)

หมายเหตุ

1. การลาป่วยส่งใบลาป่วยในวันที่มาโรงเรียนวันแรก
2. ถ้าเป็นการลาป่วยหลายวัน ผู้ปกครองควรติดต่อโรงเรียนก่อนวันครบกำหนด
3. ถ้าลาป่วยหลายวัน ควรมีใบรับรองแพทย์แสดงด้วย
4. การลากิจควรส่งใบลาล่วงหน้า เมื่อทราบอยู่แล้วว่ามีธุระจำเป็นต้องลา

ประกาศโรงเรียนเมธีอิมมาคูเลตคอนแวนต์ เรื่อง การตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน

.....

เพื่อให้การควบคุมความประพฤติของนักเรียนโรงเรียนเมธีอิมมาคูเลตคอนแวนต์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับของทางโรงเรียน และเพื่อขัดเกลาหล่อหลอมลักษณะอันพึงประสงค์ให้เกิดขึ้นกับตัวนักเรียน จึงเห็นสมควรกำหนดคะแนนและการตัดคะแนนความประพฤติของนักเรียน ดังนี้

ระดับที่ 1 ตัดคะแนนความประพฤติ ครั้งละ 3 คะแนน

- 1.1 มาโรงเรียนสาย
- 1.2 ไม่แขวนบัตรประจำตัวนักเรียน
- 1.3 ดัดแปลงบัตรประจำตัวนักเรียน
- 1.4 กระทำการใด ๆ ก่อให้เกิดความรำคาญในห้องเรียน
- 1.5 รับประทานอาหารหรือของขบเคี้ยวในเวลาเรียน
- 1.6 ไม่มีหนังสือ/สมุดมาเรียน
- 1.7 ไม่ทำเวรตามจุดต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- 1.8 ใช้กระเป๋าที่ไม่ใช่ตามที่โรงเรียนกำหนด
- 1.9 หลบเลี่ยงการเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์

ระดับที่ 2 ตัดคะแนนความประพฤติ ครั้งละ 5 คะแนน

- 2.1 หนีคาบเรียน
- 2.2 ทิ้งขยะไม่เป็นที่ ก่อให้เกิดความสกปรกในโรงเรียน
- 2.3 รับประทานอาหารที่โรงอาหารก่อนเวลาที่กำหนด
- 2.4 รับประทานอาหารนอกโรงอาหาร หรือนำอาหาร เครื่องดื่มขึ้นไปบนอาคารเรียน
- 2.5 พุดจาหยาบคายไม่สุภาพทั้งในและนอกห้องเรียน
- 2.6 รับประทานอาหารแล้วไม่นำภาชนะไปล้าง
- 2.7 เจตนาเข้าห้องเรียนช้าเกิน 15 นาทีของเวลาเรียน
- 2.8 ใช้โทรศัพท์สาธารณะในระหว่างเวลาเรียน
- 2.9 เครื่องแต่งกาย / ทรงผม / เครื่องประดับ / แต่งหน้า

ผิดระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน เช่น

- ปล่อยชายเสื้อออกนอกกางเกง , ใส่ชุดไม่ตรงวันเรียน
- แต่งกายไม่ตรงตามที่โรงเรียนกำหนด , นักเรียนชายไม่ใส่เข็มขัด
- ตัดผมผิดระเบียบ
- นักเรียนหญิงไม่รัดผม , ตัดผม , ซอยผม , แต่งสีผม ไม่ผูกโบว์ , เขียนคิ้ว แต่งหน้า ทาปาก
- ใส่ต่างหูเกินข้างละ 1 ชิ้น / ระเบิดหู , ใส่คอนแทคเลนส์แฟชั่น
- ไม่ใส่เสื้อซับใน , ใส่กระโปรง / กางเกง ผิดระเบียบ
- ใส่ถุงเท้า / ร้องเท้า ผิดระเบียบ

ระดับที่ 3 ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละ 10 คะแนน

- 3.1 หนีเรียน
- 3.2 ออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต
- 3.3 นำสิ่งของมีค่ามาโรงเรียน (จะได้รับของคืนต่อเมื่อผู้ปกครองมาติดต่อขอรับคืนจากทางโรงเรียน)
- 3.4 ชิดเขียนข้อความไม่สุภาพหรือทำสัญลักษณ์อื่นใดตามตัวอาคาร ฝาผนัง โต๊ะเก้าอี้ หรือวัสดุ อุปกรณ์ของโรงเรียน
- 3.5 หลบหนีไม่เข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น
- 3.6 ไม่เชื่อฟังคำสั่งสอนของคุณครู
- 3.7 ตัด / กรีด / ชูดเขียน / ดัดแปลงกระเป๋านักเรียน
- 3.8 เจตนาโกหกผู้ปกครอง ครู เพื่อประโยชน์แก่ตนเอง
- 3.9 ยุยงให้แตกความสามัคคี

ระดับที่ 4 ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละ 20 คะแนน

- 4.1 มี หรือ สูบบุหรี่ ภายในและภายนอกโรงเรียน
- 4.2 เล่นการพนัน ภายในและภายนอกโรงเรียน
- 4.3 ปลอมแปลงลายเซ็นผู้ปกครองหรือครู
- 4.4 ทุจริตในการสอบ
- 4.5 ทะเลาะวิวาทและทำร้ายร่างกายเพื่อนนักเรียน ใน/นอกโรงเรียนหรือต่างโรงเรียน
- 4.6 มีสื่อลามกอนาจารไว้ในครอบครอง
- 4.7 เข้าไปสถานที่ ที่เป็นแหล่งอบายมุขหรือสถานที่ที่ไม่เหมาะสมกับการเป็นนักเรียน
- 4.8 กลั่นแกล้ง รังแก หรือบังคับ ช่มชู้ ชู่เชิญู ทั้งโดยวาจาและการกระทำต่อผู้อื่น
- 4.9 นำรถยนต์/รถจักรยานยนต์มาโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต

ระดับที่ 5 ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละ 30 คะแนน

- 5.1 มีพฤติกรรมส่อไปในทางชู้สาว
- 5.2 นำรูปภาพ ข้อความ ขึ้นระบบ Online ในลักษณะไม่เหมาะสมกับการเป็นนักเรียน
- 5.3 นำโทรศัพท์มือถือ / เครื่องมือสื่อสารมาโรงเรียน โดยไม่ได้รับอนุญาต (โทรศัพท์มือถือ จะทำการยึดเก็บไว้ที่โรงเรียน 1 ภาคเรียน)
- 5.4 ทะเลาะวิวาทร้ายแรงใน / นอกโรงเรียน หรือต่างโรงเรียน
- 5.5 เสพสุรา หรือของมึนเมา สิ่งเสพติดภายในหรือภายนอกโรงเรียน ทั้งในและนอกเครื่องแบบนักเรียน
- 5.6 พกพาอาวุธรวมถึงวัตถุระเบิดเข้ามาในโรงเรียน
- 5.7 แสดงกิริยาและใช้วาจาก้าวร้าวต่อครู
- 5.8 ลักทรัพย์ ชิงทรัพย์ กรรโชกทรัพย์ หรือ ยักยอกทรัพย์

ระดับที่ 6 ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละ 40 คะแนน

- 6.1 ทำลายทรัพย์สินของผู้อื่น
- 6.2 ชักนำบุคคลภายนอกเข้ามาก่อเหตุทะเลาะวิวาทในโรงเรียน
- 6.3 ทำลายทรัพย์สินของโรงเรียน หรือ สาธารณสมบัติ (ต้องชดใช้ค่าเสียหาย)
- 6.4 มีการกระทำอันเป็นลามกอนาจารต่อสาธารณชน

ความผิดนอกเหนือจากที่ระบุข้างต้น (ระดับที่ 1 - ระดับที่ 6) หรือความผิดอื่น ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายร้ายแรง และมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียนต่อไปได้ ให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้บริหารโรงเรียน เพื่อพิจารณา และดำเนินการลงโทษ

การลงโทษ และการพิจารณาระดับคะแนนความประพฤติ

เมื่อนักเรียนกระทำความผิด และถูกตัดคะแนนความประพฤติสะสม อยู่ในระดับคะแนนที่ได้รับจะได้รับการลงโทษต่อไปนี้

ระดับที่	ระดับคะแนนความประพฤติ	การลงโทษ
1	3 – 15 คะแนน	ว่ากล่าวตักเตือน (ลงชื่อรับทราบในสมุดพฤติกรรม)
2	16 – 30 คะแนน	แจ้งให้ผู้ปกครองรับทราบ
3	31 – 40 คะแนน	เชิญผู้ปกครองมาพบกับทางโรงเรียน
4	41 – 49 คะแนน	ทำทัณฑ์บน และให้ทำประโยชน์ต่อส่วนรวม
5	50 – 79 คะแนน	พักการเรียน
6	80 คะแนน	ให้ย้ายสถานศึกษา

ลักษณะโทษและการดำเนินการ

1. ในการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนที่กระทำความผิดแต่ละครั้ง ให้ครูผู้ตัดคะแนนบันทึกไว้เป็นลายลักษณ์อักษรลงในสมุดบันทึกพฤติกรรม
2. การว่ากล่าวตักเตือนมีจุดประสงค์ เพื่อให้ให้นักเรียนผู้กระทำความผิดสถานเบายอมรับในความผิดของตน และไม่ประพฤติอีก โดยให้ครูประจำชั้นหรือครูฝ่ายอภิบาลของระดับดำเนินการเบื้องต้น
3. การแจ้งผู้ปกครองให้ทราบ ให้ครูประจำชั้นทำหนังสือแจ้งผู้ปกครอง หรือโทรศัพท์ ให้ผู้ปกครองได้รับทราบและร่วมมือกับทางโรงเรียน เพื่อร่วมหาทางแก้ไขต่อไป
4. การเชิญผู้ปกครองมาพบกับทางโรงเรียนให้ครูประจำชั้น และครูฝ่ายอภิบาล ประชุมกันในอันที่จะรวมกันแก้ไขพฤติกรรมของนักเรียนต่อไป
5. การทัณฑ์บน การพักการเรียน และการให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนโรงเรียนเมธีอิมมาคุเลตคอนแวนต์จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน หรือจากผู้อำนวยการโรงเรียน
6. ในการดำเนินการลงโทษ หรือตัดคะแนนความประพฤติในแต่ละครั้ง ให้ครูและผู้เกี่ยวข้องดำเนินการอย่างระมัดระวัง โดยคำนึงถึงระเบียบปฏิบัติ เหตุผล และความจำเป็น ถ้าเกิดปัญหาใด ๆ ให้ประสานงานกับครูประจำชั้นหรือฝ่ายอภิบาล
7. ในการพิจารณาตัดคะแนนตามความผิดกรณีใด ๆ ก็ตาม หากปรากฏว่าความผิดนั้นมีการเกี่ยวเนื่องกับความผิดที่เคยกระทำมาและยังมีการตัดคะแนนมาก่อนให้นำความผิดเหล่านั้นมาพิจารณาตัดคะแนนเพิ่มขึ้นได้

แนวปฏิบัติ และขั้นตอนการดำเนินงานของครู

1. ครูทุกท่านมีอำนาจและหน้าที่ในการดำเนินการตามระเบียบนี้
2. ให้ครูประจำชั้น และครูทุกท่านเป็นผู้ดำเนินการเบื้องต้น โดยฝ่ายอภิบาลจัดทำสมุดบันทึกพฤติกรรมนักเรียน เพื่อดำเนินการตัดคะแนนความประพฤติ เมื่อนักเรียนกระทำความผิด หรือเพิ่มคะแนนความประพฤติเมื่อนักเรียนกระทำความดี
3. ในกรณีที่ครู พบนักเรียนกระทำความผิดให้ดำเนินการบันทึกลงในสมุดบันทึกพฤติกรรมประจำห้อง หรือแจ้งครูประจำชั้นของนักเรียนที่กระทำความผิด หรือฝ่ายอภิบาลเพื่อดำเนินการต่อไป โดยจะแจ้งด้วยวาจา หรือลายลักษณ์อักษรก็ได้ และในกรณีที่นักเรียนทำความดีในด้านต่าง ๆ ให้ครูประจำชั้น หรือครูที่พบเห็นดำเนินการบันทึกความดีลงในสมุดบันทึกพฤติกรรมด้วย
4. ให้ครูประจำชั้น ควบคุมพฤติกรรมความผิดของนักเรียน ในเกณฑ์การลงโทษระดับที่ 1 (ระดับคะแนน 3 – 15) โดยการว่ากล่าวตักเตือน
5. ถ้าคะแนนความประพฤติของนักเรียนถูกตัดสะสม หรือระดับคะแนนความประพฤติที่ 2 - 6 หรือระดับคะแนน 16 – 80 ให้ครูประจำชั้นประสานงานกับฝ่ายอภิบาลเพื่อดำเนินการตามระเบียบต่อไป
6. การดำเนินการลงโทษ หรือตัดคะแนนความประพฤติทุกครั้ง ให้ครูประจำชั้นบันทึกไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ในสมุดบันทึกพฤติกรรมประจำชั้น และให้นักเรียนที่ถูกพิจารณาลงโทษ ลงชื่อรับทราบ พร้อมกับนำสมุดบันทึกพฤติกรรมแจ้งให้ฝ่ายอภิบาล เพื่อทำการบันทึกพฤติกรรมนักเรียนลงในโปรแกรมระบบช่วยเหลือนักเรียน
7. ความผิดที่ทางโรงเรียนได้กล่าวตักเตือน สั่งการให้แก้ไขภายในเวลาที่กำหนด หากนักเรียนยังไม่ปฏิบัติตาม ให้อยู่ในดุลพินิจของฝ่ายอภิบาล เพื่อพิจารณาดำเนินการลงโทษในระดับต่อไป
8. โทษในระดับเชิญผู้ปกครองมาพบกับทางโรงเรียน (ระดับคะแนน 31 – 40 คะแนน) หากผู้ปกครองไม่มาพบตามเวลานัดหมาย หรือตั้งใจไม่ให้ความร่วมมือด้วยเหตุผลอันสมควร ให้โรงเรียนลงโทษด้วยการทำทัณฑ์บน แล้วแจ้งให้ผู้ปกครองทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
9. การแก้ไขระเบียบนี้ให้เป็นหน้าที่ของฝ่ายอภิบาล พิจารณาร่วมกับคณะกรรมการบริหารเพื่อเสนอขออนุมัติแก้ไขต่อผู้อำนวยการต่อไป.

ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2557

(ซิสเตอร์บังอร ไชยเผือก)

ทำการแทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้อำนวยการ

โรงเรียนเมรี่อิมมาคุเลตคอนแวนต์

ระเบียบโรงเรียนเมธีอิมมาคูเลตคอนแวนต์ แก้ไขเพิ่มเติม ปีการศึกษา ๒๕๕๘
เรื่องการลงโทษนักเรียน

“ การลงโทษ ” หมายถึง การลงโทษนักเรียนที่ประพฤติผิดหรือฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน

๑. การลงโทษนักเรียนที่ประพฤติผิดหรือฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน
กำหนดไว้ ๖ สถาน ดังนี้

สถานที่ ๑ ว่ากล่าวตักเตือน (ลงชื่อรับทราบในสมุดพฤติกรรม)

สถานที่ ๒ แจ้งให้ผู้ปกครองรับทราบ

สถานที่ ๓ เชิญผู้ปกครองมาพบกับทางโรงเรียน

สถานที่ ๔ ทำทัณฑ์บน ตัดคะแนนความประพฤติ พักการเรียน

สถานที่ ๕ ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

สถานที่ ๖ ให้เปลี่ยนบรรยากาศการเรียนรู้

- ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลรวบรวมข้อมูลคะแนนความประพฤติที่ถูกตัดของนักเรียนเพื่อแสดงเป็นหลักฐานตรวจสอบในกรณีที่มีการร้องขอ

๒. นักเรียนที่กระทำผิดขั้นร้ายแรง หรือถูกตัดคะแนนความประพฤติสะสมตั้งแต่ ๖๐ คะแนน ขึ้นไป ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการงานบริหารงานของโรงเรียนเป็นผู้พิจารณา ดำเนินการทำการกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมดังต่อไปนี้

การทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

การทำกิจกรรม หมายถึง การให้นักเรียนที่กระทำความผิดทำการกิจกรรม หรือบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียนหรือสังคม

- นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติสะสมถึง ๖๐ คะแนน ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม บำเพ็ญประโยชน์ จำนวน ๑๕ วัน โรงเรียนจัดกิจกรรม ผู้รับผิดชอบ ครูประจำชั้น และหัวหน้าระดับชั้น

- นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติสะสมถึง ๗๐ คะแนน ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เพ็ญประโยชน์ จำนวน ๒๐ วัน โรงเรียนจัดกิจกรรม ผู้รับผิดชอบ ผู้ปกครอง , ครูประจำชั้น , หัวหน้าระดับชั้น และผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาล

- นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติสะสมถึง ๘๐ คะแนน ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม บำเพ็ญประโยชน์ จำนวน ๓๐ วัน โรงเรียนจัดกิจกรรม ผู้รับผิดชอบ ผู้ปกครอง

ครูประจำชั้น , หัวหน้าระดับชั้น และผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาล หรือ ถ้าเป็นนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ไม่มีสิทธิ์เรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเรียนต่อในระดับชั้นต่อไป

* ในกรณีที่เสพสารเสพติดประเภท ยาบ้า , ยาอี , ยาไอซ์ , กัญชา , สารระเหย , กาว ผู้ปกครองนำไปบำบัดตามขั้นตอนกระบวนการของสถานพยาบาล จนกว่าจะได้รับการยืนยันจากแพทย์ที่ประจำสถานพยาบาลนั้นว่าผ่านกระบวนการบำบัด ทางโรงเรียนจึงอนุญาตให้มาเรียนได้ตามปกติ หมายเหตุ ระหว่างเข้ารับการบำบัด ไม่อนุญาตให้มาเรียนหรือร่วมกิจกรรมใดๆ ที่ทางโรงเรียนจัด

- นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติสะสมถึง ๘๑ คะแนนขึ้นไป ให้เชิญผู้ปกครองมาพบเพื่อรับทราบผลที่นักเรียนจะต้องถูกพิจารณาให้พ้นสภาพนักเรียนโรงเรียนเมธีอิมมาคูเลตคอนแวนต์

- นักเรียนที่ประพฤติผิดระเบียบโรงเรียนและทำหนังสือเชิญผู้ปกครองมาพบ การพบผู้ปกครองนักเรียนที่ประพฤติผิดทุกกรณี ให้บันทึกการพบผู้ปกครองทุกครั้ง
- นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ผู้ปกครองต้องรับทราบทุกครั้งและเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด
- นักเรียนที่พ้นสภาพนักเรียนโรงเรียนเมरीอิมมาคูลेटคอนแวนต์ มีขั้นตอนปฏิบัติ ดังนี้
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลนำเรื่องพร้อมข้อมูลชี้แจงต่อผู้อำนวยการโรงเรียน เพื่อขออนุมัติผลการพิจารณาให้ย้ายสถานศึกษา
- นักเรียนที่กระทำความผิดถูกตัดคะแนนสะสม ๘๑ คะแนนขึ้นไป จะต้องหยุดเรียน เพื่อรอผลการอนุมัติของผู้อำนวยการโรงเรียน
- การตรวจสอบสารเสพติดทุกชนิด คณะกรรมการงานฝ่ายอภิบาล สามารถตรวจได้เลยโดยไม่ต้องขออนุญาตผู้ปกครอง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

(ซิสเตอร์บังอร ไชยเผือก)
ทำการแทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้อำนวยการ
โรงเรียนเมरीอิมมาคูลेटคอนแวนต์

ประกาศโรงเรียนเมธีอิมมาคูเลตคอนแวนต์
เรื่อง หลักเกณฑ์การได้รับคะแนนความดี ในกิจกรรม “ คนดีศรี ม.อ.”

.....

โรงเรียนเมธีอิมมาคูเลตคอนแวนต์ มีนโยบายส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม โดยรณรงค์ให้นักเรียนประพฤติตนเป็นคนดี มีน้ำใจ เสียสละ และประพฤติปฏิบัติตนตามหลักธรรมของศาสนา เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน สังคม และครอบครัว และบันทึกลงในสมุดบันทึกความดี และมีผู้ปกครอง หรือครูประจำชั้น ลงลายมือชื่อรับรอง โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ประเภทที่ 1 กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และบริการสังคม

หมายถึง กิจกรรมที่นักเรียนให้ความช่วยเหลือ และบริการผู้อื่น เช่น ช่วยเหลือครู ช่วยเหลือเพื่อน ช่วยเหลือคุณพ่อคุณแม่ และประพฤติในสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ฯลฯ มีการบันทึกลงในสมุดบันทึกความดี ได้ 2 คะแนน

ประเภทที่ 2 กิจกรรมพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อสังคม

หมายถึง กิจกรรมที่นักเรียนได้คิดค้น ทดลองศึกษา ค้นคว้า วิจัย ในสาขาวิชาต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดพัฒนาประเทศ ได้ 50 คะแนน

ประเภทที่ 3 กิจกรรมดำรงรักษา สืบสานศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ส่งเสริมประชาธิปไตย

หมายถึง กิจกรรมที่นักเรียนได้ประพฤติปฏิบัติเพื่อให้เกิดจิตสำนึก รวมถึงการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ เช่น กิจกรรมทางศาสนา ขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมไทย และกิจกรรมส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตย ถ้าเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นภายในโรงเรียนได้ 5 คะแนน ส่วนกิจกรรมภายนอกโรงเรียนได้ 10 คะแนน

ประเภทที่ 4 กิจกรรมสร้างชื่อเสียงและความภาคภูมิใจให้แก่ครอบครัวและโรงเรียน

หมายถึง กิจกรรมการเข้าร่วมแข่งขันทั้งภายใน ภายนอกโรงเรียน เป็นตัวแทนโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันในโรงเรียน ได้ 5 คะแนน ถ้าได้รับรางวัลมีเกียรติบัตรได้ 7 คะแนน เป็นตัวแทนโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันนอกโรงเรียน ได้ 10 คะแนน ได้รับรางวัลชนะเลิศ ได้ 30 คะแนน รางวัลที่ 2 ได้ 25 คะแนน รางวัลที่ 3 ได้ 20 คะแนน

ประเภทที่ 5 กิจกรรมพัฒนาตนเองและความถนัด

หมายถึง กิจกรรมที่นักเรียนเข้าร่วมเพื่อพัฒนาตนเอง เช่น เข้าร่วมโครงการค่ายต่าง ๆ เช่น ค่ายคุณธรรมจริยธรรม ค่ายวิทยาศาสตร์ ค่ายศิลปะ ค่ายภาษาต่างประเทศ ฯลฯ หรือได้ใช้ความถนัดของตนเองแสดงออกในทางที่ถูกต้อง เช่น ร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง หรือเวทีโรงเรียน ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ได้ 20 คะแนน

ประเภทที่ 6 กิจกรรมที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อนักเรียนและร่วมมือรักษากฎระเบียบของโรงเรียน

หมายถึง กิจกรรมที่นักเรียนประพฤติปฏิบัติที่เหมาะสมต่อการเป็นนักเรียน เช่น เอาใจใส่ และรับผิดชอบอย่างสูงในการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ได้ 10 คะแนน ต่อ 1 รายวิชา รวมถึงพฤติกรรมที่นักเรียนเก็บสิ่งของได้แล้วนำส่งครู หรือห้องธุรการ ตลอดจนพบเห็นพฤติกรรมของนักเรียนในโรงเรียนที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อโรงเรียน และผู้อื่น รายงานให้ครูทราบ แล้วตรวจสอบได้ว่าเป็นความจริง ได้ 5 คะแนน

ประเภทที่ 7 กิจกรรมที่นักเรียนรู้จักแก้ไขปรับปรุงตนเองให้ดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัดเจน

หมายถึง การที่นักเรียนคิดค้นด้วยตนเองในการที่จะแก้ไข ปรับเปลี่ยนตนให้ดีขึ้น เช่น

ในด้านการเรียน ความประพฤติ โดยครูประจำชั้น ประจำวิชา ผู้ปกครอง และครูหัวหน้าระดับลงนาม เห็นชอบ และลงนามรับรอง ได้คะแนนภาคเรียนละ 1 ครั้ง คิดเป็นคะแนน 30 คะแนน

วิธีการสะสมคะแนนความดีที่นักเรียนกระทำ

1. นักเรียนต้องศึกษาเกณฑ์การได้คะแนนความดีจากครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษา หรือฝ่ายอภิบาล แจงให้ทราบ และติดประกาศไว้
2. เมื่อนักเรียนทำความดี ให้นักเรียนบันทึกลงในสมุดบันทึกความดี แล้วให้ครูที่เกี่ยวข้อง ครูที่รับผิดชอบในกิจกรรมนั้น ๆ ครูที่พบเห็นการกระทำของนักเรียน หรือผู้ปกครองที่พบเห็นการกระทำของนักเรียน ลงนามรับรองในสมุดบันทึกความดี หรือสมุดบันทึกพฤติกรรม
3. นักเรียนต้องเก็บรักษาสมุดบันทึกความดีให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและสะอาดอยู่เสมอ เพื่อเป็นหลักฐานในการพิจารณา

วิธีการประเมินผล

นักเรียนที่จะได้รับเกียรติบัตร “ **นักเรียนดี , สุดยอดนักเรียนดี** ” จะต้องมีคะแนนความประพฤติ สูงกว่า 100 คะแนนขึ้นไป

ดูจากการประเมินผลคะแนนความประพฤติที่นักเรียนได้รับในปลายภาคเรียนที่ 1 นักเรียนคนใดทำ คะแนนความประพฤติได้สูงที่สุดในห้องเรียน 2 อันดับ จะได้รับเกียรติบัตร “ **นักเรียนดี** ” และนักเรียนคนใด สามารถทำคะแนนความประพฤติได้สูงที่สุดในห้องเรียน 2 ภาคเรียนติดต่อกันจะได้รับเกียรติบัตร “ **สุดยอดนักเรียนดี** ”

ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2557

(ซิสเตอร์บังอร ไชยเผือก)

ทำการแทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้อำนวยการ

โรงเรียนเมรี่อิมมาคุเลตคอนแวนต์

ระเบียบว่าด้วยความประพฤติและการลงโทษ

1. นักเรียนต้องเคารพ และเชื่อฟังครู แสดงพฤติกรรมที่สุภาพเรียบร้อย ทั้งกาย วาจา
2. นักเรียนต้องช่วยกันดูแลทรัพย์สินของตน และของส่วนรวม
3. นักเรียนต้องไม่นำโทรศัพท์มือถือ เครื่องมือสื่อสารทุกชนิด หรือเครื่องเล่นเกมมาโรงเรียน
4. นักเรียนต้องไม่นำของเล่น ขนม หรือสิ่งของต่างๆ มาจำหน่ายในโรงเรียน
5. นักเรียนต้องไม่ขโมยทรัพย์สินของทางโรงเรียนของสาธารณะหรือของบุคคลอื่นทั้งในและนอกโรงเรียน
6. นักเรียนต้องไม่ทะเลาะวิวาท ชกต่อยหรือทำร้ายร่างกายกันทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
7. นักเรียนต้องไม่นำวัตถุ ของเล่นที่เป็นอันตรายหรือสิ่งผิดกฎหมายมาโรงเรียน

การพิจารณาลงโทษนักเรียนโรงเรียนเมธีอิมมาคุเลตคอนแวนต์

ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548 (ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 122 ตอนพิเศษ 35 ง วันที่ 26 เมษายน 2548)

1. ในแต่ละปีการศึกษานักเรียนจะถูกหักคะแนนความประพฤติไม่เกิน 20 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน/ปีการศึกษา
2. เมื่อนักเรียนไม่ปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียน ทางโรงเรียนได้กำหนด มาตรการในการลงโทษดังนี้
 - สถานที่ ๑ ว่ากล่าวตักเตือน (ลงชื่อรับทราบในสมุดพฤติกรรม)
 - สถานที่ ๒ แจ้งให้ผู้ปกครองรับทราบ
 - สถานที่ ๓ เชิญผู้ปกครองมาพบกับทางโรงเรียน
 - สถานที่ ๔ ทำทัณฑ์บน ตัดคะแนนความประพฤติ พักการเรียน
 - สถานที่ ๕ ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
 - สถานที่ ๖ ให้อายสถานศึกษา

กรณีนี้นักเรียนมีความผิดค่อนข้างรุนแรงและรุนแรง จะพิจารณาลงโทษตามระเบียบการลงโทษตามระเบียบการลงโทษของกฎกระทรวงทุกข้อ (อ้างอิงตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา)

3. การพิจารณาลงโทษนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฝ่ายอภิบาลนักเรียน
 - ขั้นที่ 1 การตักเตือน** กรณีที่เป็นการทำความผิดขึ้นครั้งแรก หรือความผิดไม่ร้ายแรง และเป็นความผิดที่กระทำโดยไม่เจตนา จะถูกทำบันทึกพฤติกรรม ให้ครูที่ปรึกษาประจำชั้น หรือกรรมการบริหารงานระดับชั้นเป็นผู้ตักเตือน
 - ขั้นที่ 2 แจ้งให้ผู้ปกครองทราบเป็นลายลักษณ์อักษร** กรณีที่นักเรียนทำผิดเป็นครั้งที่ 2 หรือได้รับโทษตักเตือนแล้วยังไม่ปรับปรุงพฤติกรรม และเป็นความผิดค่อนข้างรุนแรง จะถูกทำบันทึกพฤติกรรมแล้วแจ้งผู้ปกครองรับทราบการทำบันทึกความผิด และพูดคุยเพื่อปรับปรุงพฤติกรรม
 - ขั้นที่ 3 เชิญผู้ปกครองมาพบกับทางโรงเรียน** กรณีที่นักเรียนทำผิด ถูกทำบันทึกพฤติกรรมแล้วยังไม่ซื่อสัตย์ หรือเป็นความผิดค่อนข้างรุนแรง ทางโรงเรียนจะทำเป็นหนังสือเชิญ บิดา มารดา หรือผู้ปกครองมารับทราบการทำความผิด และพูดคุยเพื่อปรับปรุงพฤติกรรม

ขั้นที่ 4 การทำทัณฑ์บน ตัดคะแนนความประพฤติ พักการเรียน กรณีที่นักเรียนได้ผ่านการเชิญผู้ปกครอง มาพบกับทางโรงเรียนแล้ว ยังไม่มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม หรือยังกระทำความผิดซ้ำรุนแรงอีก จะพิจารณาเชิญผู้ปกครองมาทำทัณฑ์บน ตัดคะแนนความประพฤติตามที่กำหนด หรือพักการเรียน

ขั้นที่ 5 ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม กรณีที่นักเรียนถูกหักคะแนน 60 คะแนนขึ้นไป จะถูกดูแล ความประพฤติและรายงานตัวต่อฝ่ายอภิบาลของโรงเรียน ตามระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารโรงเรียน กำหนด และทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม โดยให้นักเรียนทำงานบำเพ็ญประโยชน์ตามที่โรงเรียน กำหนดให้ และนักเรียนจะต้องไม่ทำผิดวินัยในระหว่างการดูแลความประพฤติ

ขั้นที่ 6 ย้ายสถานศึกษาเพื่อเปลี่ยนสภาพแวดล้อม โรงเรียนจะพิจารณาเปลี่ยนสถานศึกษาเพื่อเปลี่ยน สภาพแวดล้อม

- นักเรียนที่พ้นสภาพนักเรียนโรงเรียนเมรี่อิมมาคูเลตคอนแวนต์ มีขั้นตอนปฏิบัติ ดังนี้

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลนำเรื่องพร้อมข้อมูลชี้แจงต่อผู้อำนวยการโรงเรียน เพื่อขออนุมัติผลการพิจารณา ให้ย้ายสถานศึกษา

ระเบียบโรงเรียนเมรี่อิมมาคูเลตคอนแวนต์ว่าด้วย การแต่งกายของนักเรียน

ข้อ 1 เครื่องแบบนักเรียนระดับชั้นอนุบาล (เตรียมอนุบาล – อนุบาลปีที่ 3)

นักเรียนชาย/นักเรียนหญิง (ชั้นเตรียมอนุบาล – อนุบาลปีที่ 1)

สวมชุดพละของโรงเรียน เสื้อยืดปกโปโลแขนสั้นสีฟ้า – ขาว มีตราประจำโรงเรียน กางเกงยืดขาสั้น สีขาว รองเท้าสีขาวแบบติดแถบขาว ถุงเท้าสีขาว

เครื่องแบบนักเรียนชาย (ชั้นอนุบาลปีที่ 2 – ชั้นอนุบาลปีที่ 3)

เสื้อ เป็นแบบเสื้อเชิ้ตแขนสั้นเพียงข้อศอก ใช้ผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางจนเกินไป ผ่าอกตลอดไม่มีسابเสื้อ ใช้กระดุมขาวเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน 1 ซม. เอวจัม มีกระเป๋าดัดรวมนมเบื้องซ้ายขนาดพอเหมาะกับ ตัวเสื้อที่อกเสื้อนักเรียนด้านขวาให้ปักอักษรย่อ “ม.อ.” สูง 1.5 ซม. ต่ำลงมา 1 ซม. ปักชื่อ และชื่อสกุลเป็นภาษาไทยด้วยหนังสือราชการไม่มีลวดลายสูง 0.7 ซม. ด้วยไหมสีแดง และสวมเสื้อเอี๊ยมทับเสื้อนักเรียน ตามสีที่โรงเรียนกำหนด

กางเกง เป็นกางเกงสีน้ำเงิน ขาสั้นเหนือเข่า มีขอบยางยืดด้านหลัง ไม่มีตะขอและไม่มีซิป มีกระเป๋าด้านแนวตะเข็บด้านข้างด้านละกระเป๋าด้านละ

รองเท้า เป็นรองเท้าน้ำสีดำแบบติดแถบขาว หรือแบบติดกระดุม ถุงเท้าสีขาว

เครื่องแบบนักเรียนหญิง (ชั้นอนุบาลปีที่ 2 – ชั้นอนุบาลปีที่ 3)

เสื้อ เป็นแบบปกฮาวายแขนสั้นเพียงข้อศอก ใช้ผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางจนเกินไป ผ่าอกตลอดไม่มีسابเสื้อ ใช้กระดุมขาวเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน 1 ซม. ชายเสื้อปล่อยมีกระดุมด้านละ 1 เม็ด เพื่อติดกับขอบกระโปรง มีกระเป๋าดัดรวมนมเบื้องซ้ายขนาดพอเหมาะกับตัวเสื้อ ที่อกเสื้อนักเรียนด้านขวาให้ปักอักษรย่อ “ม.อ.” สูง 1.5 ซม. ต่ำลงมา 1 ซม. ปักชื่อ และชื่อสกุลเป็นภาษาไทยด้วยหนังสือราชการไม่มีลวดลายสูง 0.7 ซม. ด้วยไหมสีแดง และสวมเสื้อเอี๊ยมทับเสื้อนักเรียน ตามสีที่โรงเรียนกำหนด

กระโปรง สีกรมท่า เนื้อเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย ด้านหน้า และหลังพับเป็นกลีบ ด้านละ 6 กลีบ โดยหักกลีบ ด้านละ 6 กลีบออกด้านซ้ายรอบตัว ที่เอวเจาะรั้งคุดเพื่อติดกระดุมกับชายเสื้อชายกระโปรงพับเข้าด้านในกว้าง 5 ซม.

รองเท้า เป็นรองเท้าน้ำสีดำแบบติดแถบขาวหรือติดกระดุม ถุงเท้าสีขาว

ข้อ 2 เครื่องแบบนักเรียนชาย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

เสื้อ เป็นแบบเสื้อเชิ้ตแขนสั้นเพียงข้อศอก ใช้ผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางจนเกินไป ผ่าอกตลอดมีسابเสื้อ กว้าง 3 ซม. ใช้กระดุมขาวเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน 1 ซม. มีกระเป๋าดิรราวมนเบื่องซ้ายขนาดพอเหมาะ กับตัวเสื้อ ที่อกเสื้อนักเรียนด้านขวาให้ปักอักษรย่อ “ม.อ.” สูง 1.5 ซม. ต่ำลงมา 1 ซม. ปักชื่อ และชื่อสกุลเป็นภาษาไทยด้วยหนังสือราชการไม่มีลวดลายสูง 0.7 ซม. ด้วยไหมสีแดง ที่ปกเสื้อด้านขวาของ นักเรียนมัธยมปลายติดเข็มสัญลักษณ์ตราโรงเรียน

กางเกง เป็นกางเกงสีน้ำเงิน ขาสั้นเหนือเข่าไม่เกิน 3 - 5 ซม. เมื่อยืนตรงวัดจากกลางสะบ้าหัวเข่า ขากางเกงกว้างห่างจากขาเมื่อยืนตรง 8-12 ซม. ปลายขากางเกงพับเข้าด้านในกว้าง 5 ซม. ผ่าตรงส่วน หน้าที่ใช้ซิปปขนาดย่อมซ่อนไว้ข้างใน มีจีบด้านละ 2 จีบ มีกระเป๋าด้านละข้างด้านละกระเป๋าด้านละกระเป๋าด้านหลัง มีหูกางเกงกว้าง 1 ซม. สำหรับสอดเข็มขัด จำนวน 7 หู

เข็มขัด เป็นเข็มขัดหนังสีดำ ไม่มีลวดลายขนาดกว้าง 3 - 4 ซม. หัวเข็มขัดเป็นหัวเข็มขัดที่เป็นตราสัญลักษณ์ของโรงเรียน มีปลอกหนังสีดำเดียวกับเข็มขัด ขนาดกว้าง 1 ซม. สำหรับสอดปลายเข็มขัด ให้คาดเข็มขัด สอดใส่ในหูกางเกงเครื่องแบบนักเรียนให้เรียบร้อย

รองเท้า **ถุงเท้า** **นักเรียนประถม - มัธยมต้น** ใช้รองเท้าผ้าใบสีดำชนิดหุ้มส้น ไม่มีลวดลายมีเชือกผูกสีเดียวกัน ใช้สวมประกอบถุงเท้าสีขาวไม่มีลวดลาย เวลาสวมให้ถุงเท้าสูงเหนือตาตุ่ม 8 - 12 ซม. (ไม่สวมถุงเท้าสั้นหรือต่ำกว่าตาตุ่ม)

มัธยมปลายใช้รองเท้าหนังสีดำชนิดหุ้มส้น ไม่มีลวดลายมีเชือกผูกสีเดียวกัน ใช้สวมประกอบถุงเท้าสีขาวไม่มีลวดลาย เวลาสวมให้ถุงเท้าสูงเหนือตาตุ่ม 8 - 12 ซม. (ไม่สวมถุงเท้าสั้นหรือต่ำกว่าตาตุ่ม)

ข้อ 3 เครื่องแบบนักเรียนหญิง

เสื้อนักเรียนหญิงชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1 – ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

เสื้อ ปกฮาวายสีขาว แขนสั้น ใช้ผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางจนเกินไป ผ่าอกตลอด ใช้กระดุมขาว เส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน 1 ซม. มีกระเป๋าดิรราวมนเบื่องซ้ายขนาดพอเหมาะกับตัวเสื้อ ที่อกเสื้อนักเรียนด้านขวาให้ปักอักษรย่อ “ม.อ.” สูง 1.5 ซม. ต่ำลงมา 1 ซม. ปักชื่อ และชื่อสกุล เป็นภาษาไทยด้วยหนังสือราชการไม่มีลวดลายสูง 0.7 ซม. ด้วยไหมสีแดง

เสื้อนักเรียนหญิงชั้น ประถมศึกษาปีที่ 4 – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

เสื้อ ปกบัวแหลมสีขาว สาบโปโลแขนสั้น ใช้ผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางจนเกินไป มีกระเป๋าดิรราวมน เบื่องซ้ายขนาดพอเหมาะกับตัวเสื้อ ที่อกเสื้อนักเรียนด้านขวาให้ปักอักษรย่อ “ม.อ.” สูง 1.5 ซม. ต่ำลงมา 1 ซม. ปักชื่อ และชื่อสกุลเป็นภาษาไทยด้วยหนังสือราชการไม่มีลวดลายสูง 0.7 ซม. ด้วยไหมสีแดง และสวมเสื้อซับในสีขาว

ผูกเนคไทสีกรมท่า ขนาดกว้าง 3 - 4 ซม. ยาว 16 - 17 ซม.

เสื้อนักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

เสื้อ ปกบัวแหลมสีขาวแขนยาว ใช้ผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางจนเกินไป ผ่าตลอดอก ติดกระดุมขาว เส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน 1 ซม. จำนวน 8 เม็ด มีจีบหน้าและหลังด้านละ 3 จีบ ปลายแขนเสื้อมี จีบเล็กน้อย ชายเสื้อเป็นแบบเอวจัม มีกระเป๋าดิรราวมนเบื่องซ้ายขนาดพอเหมาะกับตัวเสื้อ ที่อกเสื้อ นักเรียนด้านขวาให้ ปักอักษรย่อ “ ม.อ.” สูง 1.5 ซม. ต่ำลงมา 1 ซม. ปักชื่อ และชื่อสกุลเป็น ภาษาไทยด้วยหนังสือราชการไม่มีลวดลายสูง 0.7 ซม. ด้วยไหมสีแดง และสวมเสื้อซับในสีขาว

ผูกเนคไทสีกรมท่า ขนาดกว้าง 3 - 4 ซม. ยาวเสมอกะดุมเสื้อเม็ดที่ 5

กระโปรง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

กระโปรงเอี๊ยมสีกรมท่า เนื้อเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย มีสายเอี๊ยมจากด้านหลังมาด้านหน้า ด้านหน้า และหลังพับเป็นกลีบ ด้านละ 6 กลีบ โดยหักกลีบ ด้านละ 6 กลีบออกด้านซ้ายรอบตัว เอวเหนือสะดือ และยาวคลุมเข่าเล็กน้อยชายกระโปรงพับเข้าด้านในกว้าง 5 ซม. ไม่มีการตกแต่งดัดแปลง

กระโปรง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

กระโปรงสีกรมท่า เนื้อเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย ด้านหน้าและหลังพับเป็นกลีบ ด้านละ 6 กลีบ โดยหักกลีบ ด้านละ 6 กลีบออกด้านซ้ายรอบตัว เอวเหนือสะดือ และยาวคลุมเข่าเล็กน้อยชายกระโปรง พับเข้าด้านในกว้าง 5 ซม. ขนาดกระโปรงพอเหมาะกับการสวมใส่ ไม่คับหรือหลวมเกินไป ไม่มีการตกแต่ง ดัดแปลง

รองเท้า ถุงเท้า ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ใช้รองเท้าหุ้มส้นสีดำไม่มีลวดลาย มีสายหนังรัดหลังเท้า สันสูงไม่เกิน 3 ซม. ใช้ประกอบกับถุงเท้าสีขาว ไม่มีลวดลาย เวลาสวมให้ถุงเท้าสูงเหนือตาตุ่ม 8 – 12 ซม. (ไม่สวมถุงเท้าสั้นหรือต่ำกว่าตาตุ่ม)

ข้อ 4 ทรงผมนักเรียนชาย

ระดับประถม – มัธยมศึกษาตอนต้น (ป.1 – ม.3) ให้ตัดผมสั้นทรงนักเรียน ไม่ทาเจลหรือครีมทาผม ไม่ทำหรือตกแต่งเป็นทรงต่างๆ ที่ไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน ห้ามไว้หนวด หรือเครา หรือไว้จอนผม และรับการตรวจทุกวันที 1 ของเดือน หากตรงกับวันหยุดให้รับการตรวจในวันเปิดทำการถัดไป

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.4 – ม.6) อนุญาตให้ตัดผมทรงสั้น โดยใช้หวีรองตัด ด้านบนยาวไม่เกิน 5 เซนติเมตร ไม่ทวิแสดกลาง ไม่ทาเจลหรือครีมทาผม ไม่ทำหรือตกแต่งเป็นทรงต่าง ๆ ที่ไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน ห้ามไว้หนวด หรือเครา หรือไว้จอนผม และรับการตรวจทุกวันที 1 ของเดือน หากตรงกับวันหยุดให้รับการตรวจในวันเปิดทำการถัดไป

ข้อ 5 ทรงผมนักเรียนหญิง

ระดับประถมศึกษา – มัธยมศึกษาตอนต้น (ป.1 – ม.3) นักเรียนสามารถไว้ผมยาว หรือสั้นได้ตามแต่ผู้ปกครองเห็นชอบ ถ้าไว้ผมสั้นตัดเสมอดึงหู หวีให้เรียบร้อย ถ้าไว้ผมยาวให้ถักเปีย 2 ข้าง และผูกโบว์สีขาวที่มีขนาด 1.5 ซม. หรือขนาดที่โรงเรียนจำหน่าย ไม่ตัดหรือซอย ไม่ทำสีผม หรือทำวิธีใด ๆ ให้ผิดจากธรรมชาติ ไม่มีเครื่องประดับผมทุกชนิด ยกเว้นติดกิ๊บธรรมดาสีดำเท่านั้น และรับการตรวจทุกวันที 1 ของเดือน หากตรงกับวันหยุดให้รับการตรวจในวันเปิดทำการถัดไป

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.4 – ม.6) นักเรียนสามารถไว้ผมยาว หรือสั้นได้ตามแต่ผู้ปกครอง หรือนักเรียนเห็นชอบ ถ้าไว้ผมสั้นตัดเสมอดึงหู หวีให้เรียบร้อย ถ้าไว้ผมยาวให้ถักเปียและผูกโบว์สีขาวที่มีขนาด 1.5 ซม. หรือขนาดที่โรงเรียนจำหน่าย ไม่ตัดหรือซอย ไม่ทำสีผม หรือทำวิธีใด ๆ ให้ผิดจากธรรมชาติ ไม่มีเครื่องประดับผมทุกชนิด ยกเว้นติดกิ๊บธรรมดาสีดำเท่านั้น และรับการตรวจทุกวันที 1 ของเดือน หากตรงกับวันหยุดให้รับการตรวจในวันเปิดทำการถัดไป

ข้อ 6 การแต่งกายชุดพลศึกษา

1. ให้ใช้เสื้อพลศึกษา ตามแบบที่โรงเรียนกำหนดมีเครื่องหมายโรงเรียนที่กระเปาะเสื้อด้านซ้าย
2. กางเกงเป็นกางเกงวอร์มชายาวสีกรมท่า มีแถบสีขาว 1 แถบ ตามแบบที่โรงเรียนกำหนด
3. รองเท้าให้ใช้รองเท้าผ้าใบสีขาวไม่มีลวดลายแบบผูกเชือก พร้อม ถุงเท้าขาวไม่มีลวดลาย

หมายเหตุ นักเรียนจะใส่เสื้อประจำสี (แดง เขียว เหลือง ฟ้า) ตามวันเวลาที่ครูกำหนด หรือมีกิจกรรมกีฬาสีเท่านั้น

ข้อ 7 เครื่องแบบอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบของการแต่งกายประเภทนั้น ๆ

- เครื่องแบบลูกเสือ
- เครื่องแบบเนตรนารี
- เครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร

ข้อ 8 กระเป๋าหนังสือ ให้นักเรียนทุกคนใช้กระเป๋าสะพายหลัง ตามแบบของโรงเรียนเท่านั้น ไม่ขีดเขียนข้อความใด ๆ ลงบนกระเป๋า

ข้อ 9 บัตรประจำตัวนักเรียน

โรงเรียนกำหนดให้นักเรียนทุกคนต้องมีบัตรประจำตัว ที่มีรหัสประจำตัว 13 หลัก หรือมีรหัสประจำตัวที่ทางโรงเรียนกำหนดให้ โดยคล้องบัตรประจำตัวไว้ตลอดเวลาที่อยู่ในโรงเรียน หากไม่นำบัตรมาให้ปฏิบัติตามระบบและมาตรการของโรงเรียนโดยเคร่งครัด

ขอปฏิบัติในการมาโรงเรียนของนักเรียนชั้นเตรียมอนุบาล – อนุบาลปีที่ 3

1. ใช้ประตูเข้าออกในการรับส่งบุตรหลานด้านหน้าอาคารแผนกอนุบาลเพียงประตูเดียว กำหนดเวลาในการเปิด – ปิดประตู เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน
เช้า ปิดเวลา 8.30 น.
เย็น เปิดเวลา 15.20 น. ปิดเวลา 16.00 น. และเปิดอีกครั้งเวลา 16.20 น.
หากผู้ปกครองต้องการรับบุตรหลานก่อนเวลา ให้ติดต่อแผนกธุรการ ขอรับบัตรเพื่อยืนยันการนำนักเรียนออกจากโรงเรียนก่อนเวลา
2. ส่งบุตรหลานที่ประตูหน้าอาคารแผนกอนุบาล คุณครูเวรจะรอรับนักเรียนที่ประตูทางเข้า เวลา 7.30 – 8.30 น.
3. ทำสัญลักษณ์ เช่น เขียน/ปักชื่อ/ติดกระดุมสี ที่ชุดนักเรียน ชุดกีฬา ชุดว่ายน้ำและที่เครื่องใช้ประจำตัว
4. เตรียมชุดสำรองใส่ไว้ในกระเป๋านักเรียนสำหรับเปลี่ยนหากชุดนักเรียนหรือชุดกีฬาเลอะเทอะ

บทบาทและหน้าที่ของนักเรียน โรงเรียนเมธีอิมมาคุเลตคอนแวนต์

1. ประพฤติและปฏิบัติตามระเบียบโรงเรียน เคารพในสิทธิของตนเองและผู้อื่น มีความสามัคคีในหมู่คณะ และเพื่อนนักเรียนต่างโรงเรียน รักษาชื่อเสียงและเกียรติยศของโรงเรียน
2. ประพฤติตนให้เหมาะสมกับสภาพและวัย เคารพเชื่อฟังบิดามารดา ครู – อาจารย์ และสุภาพอ่อนโยนต่อบุคคลทั่วไป
3. รู้จักตนเอง รู้จักการให้และการรับ มีน้ำใจเป็นนักกีฬา และทำงานร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีความสุข
4. ขยันหมั่นเพียรในการเรียน ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม เพื่อพัฒนาความรู้ของตนเองให้สูงขึ้นทำงานและร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ
5. ดูแล รักษา ความสะอาดของห้องเรียน อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนตามที่โรงเรียนกำหนด
6. สนับสนุนและเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนด้วยความเต็มใจ

7. เข้าร่วมเป็นสมาชิกของชุมชนต่าง ๆ ตามที่นักเรียนสนใจ เพื่อเพิ่มเติมความรู้ที่ได้รับนอกเหนือจากห้องเรียน
8. เป็นผู้แทนของโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชนด้วยความเต็มใจและเต็มกำลังความสามารถเพื่อชื่อเสียงของโรงเรียน
9. ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ รักษาสุขภาพ หลีกเลียงจากสิ่งเสพติด และอบายมุขต่าง ๆ

ระเบียบโรงเรียนระบบความปลอดภัย

1. นักเรียนต้องมาโรงเรียนให้ทันเช้าแถวเคารพธงชาติ (ก่อน 08.00 น.)
2. นักเรียนที่มาหลังเวลา 08.00 น. ถือว่านักเรียนมาสาย
ข้อปฏิบัติสำหรับนักเรียนมาสาย
 - 2.1 เข้าแถวบริเวณทางเข้า (ประตู 2) ร่วมเคารพธงชาติ และทำกิจกรรมหน้าเสาธงจนเสร็จ
 - 2.2 ลงชื่อมาสายที่ครูเวร
 - 2.3 นักเรียนที่มาโรงเรียนหลังเวลา 08.20 น. เป็นต้นไป ให้มาขอรับใบอนุญาตเข้าห้องเรียนที่ฝ่ายธุรการ และนำส่งครูประจำชั้น/ประจำวิชา
3. นักเรียนที่ผู้ปกครองนำรถเข้ามารับ - ส่งภายในบริเวณโรงเรียน ให้จอดรถรับ - ส่งในบริเวณที่โรงเรียนกำหนดให้ เพื่อความปลอดภัยจากอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้นกับตัวนักเรียน
4. เมื่อนักเรียนมาถึงโรงเรียนให้นักเรียนทำภารกิจส่วนตัวให้เรียบร้อย และเข้าชั้นเรียนเพื่อร่วมกิจกรรมยามเช้ากับครูประจำชั้น ก่อนเวลา 7.35 น.
5. เมื่อนักเรียนมาถึงโรงเรียนแล้วไม่อนุญาตให้ออกนอกบริเวณโรงเรียนจนถึงเวลาเลิกเรียน ยกเว้นได้รับอนุญาตจากทางโรงเรียน
6. เมื่อนักเรียนได้ยินสัญญาณเข้าแถวเวลา 08.00น. ต้องหยุดทำกิจกรรมทุกอย่างแล้วรีบเข้าแถวให้เรียบร้อยเพื่อเตรียมตัวทำกิจกรรมหน้าเสาธง

การขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน

นักเรียนที่ขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนจะต้องปฏิบัติตนดังนี้

1. เมื่อนักเรียนมีความจำเป็นออกนอกบริเวณโรงเรียนต้องได้รับอนุญาตก่อนทุกครั้ง โดยมีผู้ปกครองมาขอรับใบอนุญาตที่ห้องธุรการ และแจ้งให้ครูประจำชั้นรับทราบ
2. นักเรียนแสดงใบอนุญาตต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
3. ให้นักเรียนนำใบอนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนติดตัวไปในขณะอยู่นอกบริเวณโรงเรียน เพื่อแสดงว่าได้รับอนุญาตจากโรงเรียนแล้ว
4. การกลับเข้ามาโรงเรียนให้นำใบขออนุญาตออกนอกโรงเรียนมาส่งที่ห้องฝ่ายธุรการ
5. หากนักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียน โดยผลการถือว่าหนีเรียน

การเข้าแถวและเดินแถว

1. การเดินแถวขึ้นชั้นเรียนให้เดินอย่างเป็นระเบียบ นักเรียนต้องไม่เล่นและคุยกันโดยมีครูหรือกรรมการนักเรียนคอยดูแลตามจุดที่นักเรียนเดิน
2. เมื่อมีการเปลี่ยนสถานที่เรียนต้องเดินแถวให้เป็นระเบียบ ไม่เล่นและคุยกัน

การดูแลรักษาสาธารณสมบัติของโรงเรียน

1. นักเรียนต้องช่วยกันดูแลรักษาความสะอาดของห้องเรียน อาคารเรียน และบริเวณโรงเรียนทั่วไป
2. นักเรียนต้องช่วยกันรักษาความสะอาดของห้องเรียนและทรัพย์สินต่าง ๆ ของห้องเรียนให้อยู่ในสภาพดี และเรียบร้อยอยู่เสมอ
3. ในกรณีทำลายทรัพย์สินของทางโรงเรียน ต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายและรับโทษตามที่โรงเรียนกำหนด

การเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียน

เพื่อให้การจัดกิจกรรมของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพก่อให้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียนทุกคน ทางโรงเรียนจึงวางระเบียบและแนวปฏิบัติของนักเรียน ในการร่วมกิจกรรมกับทางโรงเรียน ดังนี้

1. นักเรียนทุกคนจะต้องเข้าร่วมทุกกิจกรรม ที่ทางโรงเรียนกำหนด
2. นักเรียนที่ไม่เข้าร่วมกิจกรรม โดยไม่แจ้งเหตุผลอันควร ทางโรงเรียนจะถือว่านักเรียนผู้นั้นขาดการร่วมกิจกรรม ซึ่งจะมีผลให้นักเรียนผู้นั้นไม่ผ่านกิจกรรมตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

ความปลอดภัยของนักเรียน

เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของนักเรียนทางโรงเรียนเมธีอิมมาคุเลตคอนแวนต์ จึงมีระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยของนักเรียน ดังนี้

1. นักเรียนไม่นำเครื่องประดับที่มีค่ามาโรงเรียน กรณีชำรุดเสียหาย หรือสูญหาย ทางโรงเรียน จะไม่รับผิดชอบไม่ว่ากรณีใดๆ
2. การติดต่อกับนักเรียนหรือครูผู้สอนให้ติดต่อที่ฝ่ายธุรการ เพื่อประสานงาน ให้พบกับนักเรียนหรือครูผู้สอน ในช่วงเลิกพักหรือในช่วงว่าง และไม่อนุญาตให้ผู้ปกครองขึ้นอาคารเรียน
3. การออกนอกบริเวณโรงเรียนต้องมาขออนุญาตที่ฝ่ายธุรการเพื่อรับใบอนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน แสดงต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

การรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน

1. มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดูแลและประสานงานให้บริการด้านงานจราจรและดูแลความปลอดภัย ในโรงเรียน ตลอดเวลาทำการ
2. มีการจัดครูเวร ให้อยู่ดูแลนักเรียนตามจุดต่างๆ โดยรอบโรงเรียน
3. มีการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดในจุดที่สำคัญภายในบริเวณโรงเรียนโดยรอบ
4. โรงเรียนไม่อนุญาตให้ผู้ปกครอง หรือบุคคลใด ๆ เข้ามาหาผลประโยชน์ต่าง ๆ ในโรงเรียน
5. โรงเรียนถือเป็นสถานที่ราชการ ขอสงวนพื้นที่ภายในโรงเรียนเพื่อใช้ในการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาต ให้บุคคลใด ๆ จัดกิจกรรม หรือใช้พื้นที่ทำกิจกรรมอื่น ๆ โดยไม่ได้รับอนุญาต ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยของ นักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียน

เพลงประจำโรงเรียนเมรี ๆ

เพลงเมรีฯที่รัก

โรงเรียนเมรีอิมมาคุเลตคอนแวนต์
สอนดีด้วยการวาจาใจ
โรงเรียนเมรีอิมมาคุเลตฯลือไกล
ฐานงามเรียนร่ำดีทุกปี
จงกตัญญูต่อบิดามารดา
รู้การเสียสละ รู้ภัยกัน
รักความสันติ รักความจริงใจ

สั่งสอนเด็กแทนผู้ปกครองท่านไว้วางใจ
ไว้บาปรวบบุญให้คุณทวี
เด็กล้วนก้าวไวรักสะอาดหลักแหลมดี
ภักดีจงรักศรัทธาสถาบัน
ผู้มีพระคุณและครูบารัถ์ก้ม
รู้ทนรู้กลิ่น ภูวามันดับมันไว้
รักเมรีฯให้เป็นธงชัยไว้วันรันดร.

เพลงมาร์ช ม.อ.

พวกเราชาว ม.อ.
อีกทั้งการกีฬาการบ้าน
ซื่อสัตย์ในคุณธรรม
ต้องเข้มแข็งในหน้าที่ของเราทุกคน
พวกเรายึดมั่นในความสามัคคี
นี่แหละคือความหมาย
เลือดฟ้าขาวจะดำรงนิรันดร

ไม่เคยท้อเรื่องเรียนเขียนอ่าน
เราเก่งทุกอย่างไม่ว่าวันการฝึกฝน
สิ่งประจำใจของทุกคน
ต้องทำตนให้เป็นคนดี
ทำแต่ในสิ่งที่ดีรู้จักหน้าที่ของตน
ในจิตใจชาวเมรีฯนั้น
และคงมั่นไม่มีวันคลาย.